**アルバイト求人票**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 求　人　先 | 事業所名 |  |
| 事業内容 |  |
| 所在地 |   |
| 担当 | 　　　　　　　　　　　TEL : （ ） －  　　　　　　　　　 FAX : （　　　　　）　　　　 －　　 Mail : 　　　　 　＠　　　　　　　  |
| 求　人　内　容 | 就業場所 |  |
| 募集人数 | 　　　　　　　　　　　　　名　　　　　　　　□ 若干名 |
| 雇用期間及び就業時間 |  |
| 賃金及び手当 | 時給・日給　　　　　　　　　円　  | その他 |
| 交通費　　　　□ 有　　　□ 無　　 |
| 食　事　　　　□ 有　　　□ 無　 |
| 仕事内容（※具体的に） |  |
| 求人を依頼される方へ | * 掲示は原則受付日から１ヶ月間です。
* 募集終了の場合はご連絡ください。
* アルバイトを希望する学生が直接連絡します。大学が学生を斡旋することはいたしておりません。
* 求人内容が、学生へ紹介するものとして不適当と大学が判断したものについては掲載しない場合があります。またこの場合、依頼者様には連絡いたしませんのでご了承ください。
 |
| 〔受付番号〕 №  | 〔受 付 印〕 | 〔受付連絡先〕**静岡産業大学　学生支援課（磐田キャンパス）** 　TEL:0538-36-8809/FAX：0538-36-8800 mail：k-gakusei@ssu.ac.jp **学生支援課（藤枝キャンパス）** 　TEL:054-645-1102/FAX：054-645-0195 mail：f-kgs@ssu.ac.jp |
| 〔受付方法〕来校・FAX・メール・その他 |