2022 経営学部3年生 履修ガイダンス

この履修ガイダンスは 2022年度 経営学部3年生用です。

「2022 SSU履修ガイド 2020年度生用」、 「授業時間割」、「成績表」を、大学ホームページとポータル サイトからダウンロードして、説明を聞いてください。

ここでは、履修のポイントだけを 説明しますので、詳しくは 「SSU履修ガイド」を熟読してください。







Ⅳ その他説明・連絡事項





卒業要件の確認

成績表の確認



卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

3年生のみなさんは、専門ゼミナールをはじめ、専門分野の学びが本 格的になります。卒業や就活は、まだ先のように思いますが、単位の取 得に、今から気を付けないと、4年で卒業できないこともあります。 そんな、残念な事態にならないように卒業できなかった4年生の事例を

知り、自分が卒業するためにはどうすれば良いか確認しましょう。



卒業要件の確認

124単位ギリギリで卒業しようとしていたら・・・



124単位ギリギリで卒業しようとしていたら・・・

・最後の試験は、インフルエンザにかかって欠席した。



卒業要件の確認

124単位ギリギリで卒業しようとしていたら・・・

・最後の試験は、インフルエンザにかかって欠席した。
 病気などの事情で試験を欠席した場合、追試験を受けることができます。合格すれば卒業できますが、失敗すると卒業できません。



卒業要件の確認

124単位ギリギリで卒業しようとしていたら・・・

・最後の試験は、インフルエンザにかかって欠席した。
 病気などの事情で試験を欠席した場合、追試験を受けることができます。合格すれば卒業できますが、失敗すると卒業できません。

・最後の試験で、成績が悪く単位を落とした。



卒業要件の確認

124単位ギリギリで卒業しようとしていたら・・・

- ・最後の試験は、インフルエンザにかかって欠席した。
 病気などの事情で試験を欠席した場合、追試験を受けることができます。合格すれば卒業できますが、失敗すると卒業できません。
- ・最後の試験で、成績が悪く単位を落とした。
 成績不良が2科目(4単位)までなら、再試に合格すれば卒業することができます。 3科目以上は再試ができません。



卒業要件の確認

124単位ギリギリで卒業しようとしていたら・・・

- ・最後の試験は、インフルエンザにかかって欠席した。
 病気などの事情で試験を欠席した場合、追試験を受けることができます。合格すれば卒業できますが、失敗すると卒業できません。
- ・最後の試験で、成績が悪く単位を落とした。
 成績不良が2科目(4単位)までなら、再試に合格すれば卒業することができます。 3科目以上は再試ができません。

・欠席や遅刻が多くて単位を落とした。



卒業要件の確認

124単位ギリギリで卒業しようとしていたら・・・

- ・最後の試験は、インフルエンザにかかって欠席した。
 病気などの事情で試験を欠席した場合、追試験を受けることができます。
 合格すれば卒業できますが、失敗すると卒業できません。
- ・最後の試験で、成績が悪く単位を落とした。
 成績不良が2科目(4単位)までなら、再試に合格すれば卒業することができます。 3科目以上は再試ができません。
- ・欠席や遅刻が多くて単位を落とした。
 欠席や遅刻が多い理由で単位を落とした授業は、再試を受けられません。したがって、卒業できません。



卒業要件の確認

成績表の確認

124単位ギリギリで卒業するように履修登録することは危険です。



卒業要件の確認

成績表の確認

124単位ギリギリで卒業するように履修登録することは危険です。 4年生になった時に、余裕を持って履修できるように、3年生終了時には 100単位程度修得するように履修登録することを奨めます。



卒業要件の確認

124単位以上取ったのに卒業できない・・・



124単位以上取ったのに卒業できない・・・

・必修科目の単位を取っていなかった。



要件の確認

124単位以上取ったのに卒業できない・・・

・必修科目の単位を取っていなかった。
 必修科目は1科目でも単位を落とすと卒業できません。



卒業要件の確認

成績表の確認

124単位以上取ったのに卒業できない・・・

・必修科目の単位を取っていなかった。
 必修科目は1科目でも単位を落とすと卒業できません。

所属学科で決められた選択必修科目の単位が足りなかった。



卒業要件の確

成績表の確認

124単位以上取ったのに卒業できない・・・

・必修科目の単位を取っていなかった。 必修科目は1科目でも単位を落とすと卒業できません。

 ・所属学科で決められた選択必修科目の単位が足りなかった。
 所属学科の専門科目や選択必修科目は決められた単位以上を 修得しなければなりません。



卒業要件の確認

成績表の確認

124単位以上取ったのに卒業できない・・・

必修科目の単位を取っていなかった。
 必修科目は1科目でも単位を落とすと卒業できません。

 ・所属学科で決められた選択必修科目の単位が足りなかった。
 所属学科の専門科目や選択必修科目は決められた単位以上を 修得しなければなりません。

・基礎教育科目または専門教育科目の単位数が足りない。



卒業要件の確認

成績表の確認

124単位以上取ったのに卒業できない・・・

・必修科目の単位を取っていなかった。 必修科目は1科目でも単位を落とすと卒業できません。

 ・所属学科で決められた選択必修科目の単位が足りなかった。
 所属学科の専門科目や選択必修科目は決められた単位以上を 修得しなければなりません。

基礎教育科目または専門教育科目の単位数が足りない。
 124単位取得しても、基礎教育科目30単位以上、専門教育科目94
 単位以上修得しないと卒業できません。



卒業要件の確認

成績表の確認

必修科目は、必ず単位を修得しましょう。



卒業要件の確認

成績表の確認

必修科目は、必ず単位を修得しましょう。

所属学科の選択必修科目を規定数以上修得しましょう。



卒業要件の確認

成績表の確認

必修科目は、必ず単位を修得しましょう。

所属学科の選択必修科目を規定数以上修得しましょう。

基礎教育科目または、専門教育科目に偏った単位修得を していないか確認しましょう。





卒業要件の確認

成績表の確認

では、卒業要件を確認しましょう。



卒業要件の確認

成績表の確認





卒業要件の確認

成績表の確認

「2022 SSU履修ガイド 2020学生用」 p23「表9 卒業要件」を 確認しましょう。

卒業要件は、入学した学年、留学生、編入生、留年生により、異なります。必ず、自分が入学した学年の卒業要件を確認しましょう。

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

	科	目区	分	配当年次	配当年次	必修	選択必修 経営学科 スポープ驚評科 心理経営学科	選択	計
基礎教育科目 科目は、基礎教育科目 と、専門教育科目に分 かれます。	基礎教育科目	全学共通科目	基盤能力形成科目 外国語科目 教養科目 体育実技科目 キャリア形成科目	基礎セミナール 情報処理基礎 I 情報処理基礎 I 教養講座A~D 基盤能力形成科目 小計(13 科目) 英語 I 英語 I 外国語科目 小計(14 科目) 心理学 文学 教養科目 小計(18 科目) スポーツA・B 体育実技科目 小計(2 科目) キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I	1 前 1 前 1 前後 1 前後 1 前 1 後 1 前 2 後 3 前 3 後	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	4	14	30
		蛬啶	教育	科日 甲訂 (54 科目)		12	4	14	

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

							選択必修		
	科	目区分	ት	配当年次	配当年次	必修	経営学科 スポーク維管科 心理維営学科	選択	計
			基	基礎ゼミナール	1 前	2			
<u> 基礎教育科日</u>			盛能	情報処理基礎 I	1前	2			
			艻	情報処理基礎Ⅱ	1後	2			
科目は、基礎教育科目			成科	教養講座A~D	1前後				
と、専門教育科日に分			首	基盤能力形成科目 小計(13 科目)					
かわます		Γ	外	英語I	1前				
ル・イレム 9 。			畐	英語Ⅱ	1後		4		
			羁				4		
	基	金		外国語科目 小計(14 科目)					
	礎	丧し	教	心理学				14	
	育	通利	斠	文学				14	30
心体到日	科	盲	Ē	教養科目 小計(18 科目)					
と同社日	H		体音	スポーツA・B	1前後				
「基礎ゼミナール」			「実 技						
「情報処理其礎ITI			科目	休音宝は科日 小計 (2科日)					
		t	+	キャリアデザイン講座 I	2後	2			
「キャリアデサイン講座			υ υ	キャリアデザイン講座Ⅱ	3前	2			
Ⅰ Ⅱ Ⅲ Ⅰは、必ず修得			ア形式	キャリアデザイン講座Ⅲ	3後	2			
			7	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
9る科日じ9。		其礎4	日	キャリア形成科目 小訂 (/ 科目) 科目 由計 (54 科目)		12	4	14	
		查啶?	以月	110 TEL (04110)		12	4	14	

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

選択必修科目 外国語科目の中から 4単位選んで修得し ます。

科	目区	分	配当年次	配当年次	必修	選択必修 経営学科 スポープ維管科 心理経営学科	選択	計
		基盤能力形成科目 外国語	基礎ゼミナール 1 </td <td>2 2 2</td> <td>4</td> <td></td> <td></td>		2 2 2	4		
基礎教育	全学共通科	科目 教養科	外国語科目 小計(14 科目) 心理字 文学			_	14	30
科目	Ξ.	目 体育実技科目	教養科目 小計(18 科目) スポーツA・B 体育実技科目 小計(2 科目)	1前後				
		1 キャリア形成科目	キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I	2後 3前 3後	2 2 2			
	基礎	⊥ 教育	科目 中計 (54 科目)		12	4	14	

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

選択必修科目 外国語科目の中から 4単位選んで修得し ます。

選択科目

必修科目、選択必修科 目で選んだ科目以外か ら、14単位を選んで修 得します。

科目区分		配当年次	配当年次	必修	選択必修 経営学科 スポー7運営学科 心理経営学科	選択	計
基礎教育科目	基盤能力形成科目 外国語科目 教養科目 体育実技科目 キャリア形成科目	基礎ゼミナール 情報処理基礎 I 情報処理基礎 I 教養講座A~D 基盤能力形成科目 小計(13科目) 英語 I 英語 I 外国語科目 小計(14科目) 心理学 文学 教養科目 小計(18科目) スポーツA・B 体育実技科目 小計(2科目) キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデザイン講座 I キャリアデガイン講座 I キャリアデガイン講座 I	1前 1前 1後 1前後 1前 1後 2後 3前後 3後	2 2 2 2	4	14	30
基礎	教育	科目 甲訂(54科目)		12	4	14	

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

その他 スポーツ科学部、 情報学部で修得した 単位や他大学で修得 した単位の内、基礎 教育科目の単位を規 定の数まで算入でき ます。

基礎教育科目の合計 必修科目、選択必修科 目、選択科目を合計し て30単位以上修得し ます。

科	目区	分	配当年次	配当年次	必修	選択必修 経営学科 スホーフ潤管科 心理経営学科	選択	計	
		基般	基礎セミナール	1 前	2				
		置	情報処理基礎Ⅰ	1 前	2				
		力	情報処理基礎Ⅱ	1後	2				
		形式							
		鞀	教養講座A~D	1前後					
		目	基盤能力形成科目 小計(13科目)						
		外	英語I	1前					
		耳	英語I	1後					
		羁				4			
甚	金	Ē	外国語科目 小計(14 科目)						
礎	学	教	心理学						
教	通	養 科	文学				14	30	
科	科目	目	教養科目 小計(18 科目)					7	
目		体	スポーツA・B	1前後					
		育実							
		技	技						
		目	体育実技科目 小計(2科目)						
	Ì	+	キャリアデザイン講座 I	2後	2				
		υ,	キャリアデザイン講座Ⅱ	3前	2				
		ア形	キャリアデザイン講座Ⅲ	3後	2				
		成							
		科目	キャリア形成科目 小計(7科目)						
	基啶	教育	科目 甲訂(54 科目)		12	4	14		

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

専門教育科目 3つの学科に対応した、 専門科目です。 専門教育科目の中に は、基礎科目、専門科 目、共通科目がありま す。

		_	-	1	i		<u> </u>				<u> </u>
			専門基盤					8			
			科目	専門基盤科目 小計(11 科目)							
		惠	経営								
		門基	基礎				8				
		礎	督	経営基礎科目 小計(8科目)							
	7	教 音	スポー								
1		科	基礎					8			
Č.,		B	日心	スホーツ基礎科目 小計(9 科目)							
			理基						•		
			礎科	心理基礎科目 小計 (10 科目)					0		
		凝	<u> </u>								
		薹	\sim								
		帮	略	経党学特殊講差Δ~D	2前後		20				
	車	科目		経営学科専門科目 小計(38 科目)	2 10 12						
	門	궀								50	
	_ 教 音	シ盤	<u></u>							50	94
	科	臺	鬯	スポーツ経営学特殊講義A~D	2前後			20			
	н	뢉		スポーツ経営学科専門科目 小計	(99 科目)						
	7	盗									
		薹	巖						20		
		靑	<u>.</u>	心理経営学特殊講義A~D	2前後				20		
		督		心理経営学科専門科目 小計(41 科目)							
			特殊	専門演習A~H	2前後						
			礙	専門ゼミナールI・I	3前後			8			
		金	좌		4通						
		字#	日 一	特殊研究科目 小計(11 科目)							
		通	留学		1 可						
	7	科目	套		1 俊						
			符別	口本語里	2月1						
			科目	空学生特别科日 小計 (8 科日)							
			 教育	科目 中計(235 科目)		0		44		50	

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

専門教育科目 3つの学科に対応した、 専門科目です。 専門教育科目の中に は、基礎科目、専門科 目、共通科目がありま す。

専門基礎科目 専門基礎分野の科目か ら 8単位を選択して修 得します。

		専門基盤科目	専門基盤科目 小計(11 科目)			7	8			
	専門基礎	哈宮基礎科目	経営基礎科目 小計(8科目)			8				
	教育科目	スポーツ基礎料目	スポーツ基礎科目 小計 (9 科目)				8			
		心理基礎科問	小理基礎科目 小計 (10 科目)					8		
専門教育科目	経営学科専門科目	<u>。</u> (略)	経営学特殊講義A~D 経営学科専門科目 小計 (38 科目)	2前後		20				
	スポーツ経営学科専門科目	(略)	スポーツ経営学特殊講義A~D	2前後			20		50	94
	1 心理経営学科専門科目	(略)	心理経営学特殊講義A~D 心理経営学科専門科目 小計(41 科目)	2前後				20		
	全学	特殊研究科目	専門演習A〜H 専門ゼミナールⅠ・Ⅱ 卒業研究 特殊研究科目 小計(11 科目)	2前後 3前後 4通			8			
	共通科目	留学生特別科目	日本語 I 日本語 I 日本語 I 日本語 I	1 前 1 後 2 前						
	専門	教育	科目 中計 (235 科目)		0		44		50	

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

専門教育科目 3つの学科に対応した、 専門科目です。 専門教育科目の中に は、基礎科目、専門科 目、共通科目がありま す。

専門基礎科目 専門基礎分野の科目か ら 8単位を選択して修 得します。

学科基礎科目

所属する学科基礎科目 から、8単位を選択して 修得します。



卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

学科専門科目
 3つの学科に対応し
 た、専門科目です。
 所属する学科の科目
 を20単位以上修得し
 ます。


卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

学科専門科目
 3つの学科に対応し
 た、専門科目です。
 所属する学科の科目
 を20単位以上修得し
 ます。

全学共通科目 特殊研究科目から 8単位以上修得しま す。



卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

学科専門科目
 3つの学科に対応し
 た、専門科目です。
 所属する学科の科目
 を20単位以上修得し
 ます。

全学共通科目 特殊研究科目から 8単位以上修得しま す。

留学生は、留学生特別科 目の「日本語ⅠⅡⅢⅣ」 「ビジネス日本語ⅠⅡ」 が必修科目です。



卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

選択科目

選択必修科目で選んだ 科目以外から、50単位 を選んで修得します。

その他

スポーツ科学部、情報学 部で修得した単位や 他大学で修得した単位 の内、専門教育科目の 単位を規定の数まで算 入できます。

		専門基盤科目	専門基盤科目 小計(11 科目)				8			
	専門基礎	経営基礎科目	経営基礎科目 小計(8科目)			8				
	教育科目	スポーツ基礎料目	スポーツ基礎科目 小計(9 科目)				8			
		心理基礎科目	心理基礎科目 小計 (10 科目)					8		
専	経営学科専門科目	I (略)	経営学特殊講義 A ~ D 経営学科専門科目 小計 (38 科目)	2前後		20				
]門教育科目	スポーツ経営学科専門科目	(略)	スポーツ経営学特殊講義A~D	2前後			20	7	50	94
	1 心理経営学科専門科目	(略)	心理経営学特殊講義A~D 心理経営学科専門科目 小計(41科目)	2前後				20		
	全学	特殊研究科目	専門演習A〜H 専門ゼミナールⅠ・Ⅱ 卒業研究 特殊研究科目 小計(11 科目)	2前後 3前後 4通			8			
	共通科目	留学生特別科	日本語 I 日本語 I 日本語 I	1 前 1 後 2 前						
	今口	目积月	留学生特别科目 小計 (8 科目)		U		44			

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

専門教育科目の合計 必修科目、選択必修科 目、選択科目を合計し て94単位以上修得し ます。

全体

基礎教育科目30単位 と、専門教育科目94単 位を合計して124単位 以上修得します。

		専門基盤科目	専門基盤科目 小計(11 科目)				8			
	専門基礎	経営基礎科目	経営基礎科目 小計(8科目)			8				
	教育科目	スポーツ基礎科目	スポーツ基礎科目 小計(9 科目)				8			
		心理基礎科目	心理基礎科目 小計(10科目)					8		
車	経営学科専門科目	(略)	経営学特殊講義A~D 経営学科専門科目 小計(38科目)	2前後		20				
門教育科目	スポーツ経営学科専門科目	(略)	スポーツ経営学特殊講義A~D	2前後 (99 科日)			20		50	94
	1 心理経営学科専門科目	(略)	心理経営学特殊講義A~D 心理経営学科専門科目 小計(41 科目)	2前後				20		
	全学	特殊研究科目	専門演習A~H 専門ゼミナールⅠ・Ⅱ 卒業研究 特殊研究科目 小計(11 科目)	2前後 3前後 4通			8			
	共通科目	留学生特別科目	日本語 I 日本語 I 日本語 I 日本語 I 留学生特別科目 小計 (8 科目)	1 前 1 後 2 前						
	守门	1 叙月			U		44		ວບ	



卒業を意識しよう

卒業要件の確認

卒業要件が確認できたら、自分の修得した単位が、どれくらい、 卒業要件を満たしているか、成績表を見て確認しましょう。



卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

成績表の確認

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

- 1 準備
 - ・ 成績表は、学期末に保護者あてに郵送されるほかに、ポータルサイトからWeb 上で確認できます。インターネットに接続した、パソコン、スマートフォン、
 タブレット、を用意してください。学内のパソコンも使用できます。
 - ・ 学内ネットワークに接続するための、パスワードは、入学時に発行する
 学生証の紙カバーに記載してあります。
 - ・ 学内のネットワークに登録したパソコンやスマートフォンは、学内でWiFiが 使えるので、通信料を抑えることができます。
 - ネットワークへの登録方法や注意事項は、「学内ネットワークガイダンス」の 資料を読んで、手続きをしてください。

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

2 学生ポータルサイトへのログイン

・ <u>https://portal.ssu.ac.jp</u> にアクセスして学生ポータルサイトを開きます。

日 ログイン (学生ポータル)	× +			×
$\leftrightarrow \rightarrow \circ \circ$	▲ https://ssu-test-force	□ ☆		
₩ 静岡産業大	学			
字生ボータル				
그-ザロ				
パスワード				
ログイン				
	(C) TIMEINTERMEDIA			
			[学生]モード

Ⅰ 順調に卒業するために 卒業を意識しよう 卒業要件の確認 成績表の確認 2 学生ポータルサイトへのログイン https://portal.ssu.ac.jp にアクセスして学生ポータルサイトを開きます。

 ← → ○ ☆ ▲ https://ssu-test-force □ ☆ … 静岡産業大学 学生ポータル 	 ユーザ名を入力します。 経営学部生は k 学籍番号
ユーザID	
パスワード	
(C) TIMEINTERMEDIA (学生)モード	

I 順調に卒業するために 卒業を意識しよう 卒業要件の確認 成績表の確認 2 学生ポータルサイトへのログイン

・ <u>https://portal.ssu.ac.jp</u> にアクセスして学生ポータルサイトを開きます。





[学生]、

ユーザロ

パスワード

ログイン

(C) TIMEINTERMEDIA

パスワードを入力します。
 パスワードは入学時に学生証と
 一緒に渡されたものです。

「ログイン」ボタンを押します。







 スマートフォンなど、画面が小さい 場合は、ここをクリックしてメニュー を表示します。



・ログインが完了すると、学生ポータルサイトのトップページが表示されます。





卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

5「成績通知表」の出力

・ 学生ポートフォリオのメニューから「成績通知表出力」を選択します。

≡	学生ポートフォリス	ł		
	ポートフォリオ	成績	出欠情報	
成約	績通知表			
成績	通知表出力			
		1	「成績通	「知表出力」ボタンを押しま

I 順調に卒業するために 卒業を意識しよう 卒業要件の確認 成績表の確認 5「成績通知表」の出力 ・ 学生ポートフォリオのメニューから「成績通知表出力」を選択します。

■ 学生ポートフォリス	ł		
ポートフォリオ	成績	出欠情報	
成績通知表			
成績通知表出力			
	(〕 「成績道	通知表出力」ボタンを押します。
			② 「ファイルを開く」ボタンを押しま [、]
	から Grad	leReport.pdf (288 KB)	を「、か、または保存しますか? *
			ファイルを開く(O) 保存(S) ▼ キャンセル(C)

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

- 5「成績通知表」の出力
 - ・「成績通知表」がPDF形式の ファイルで出力されます。

ACCESSION ACCESI						洋創 リモ キ	「骨 サ ガ 日	号 4科 ナ 名 日	履修科目成績通知表
斜日名	単位	詳領	年度	料目名	j.	單位	群儀	年後	料日名 業 課 年度
edeterstra adde		STATES THAT AND ADDRESS STATES AND ADDRESS		 キック・アッチノンを提出 キャンテム サマルムンをおります マナム・シントンの運業 ビビビンクシントンの運業 ビビビンクシントンの運業 オパークシントンの運業 オパークシントンの運業 オパークシントンの運業 レビンクシンクの運業 			44.44 (1914) (19		本 東 至 作 毎月 夏月 利 定
基礎教育科目 專門裁術科目 格学部單位互換科目 軟 他大学單位互換科目 教職に関する科目				単位 受持 28 32 48 92 8 0 0 0 0		۸·	B •	C: 64	4. D:不合格 ★:米受教 履:履修中 追:迫控教 题:题定 ● ■■■ ● ■回座 養大学
(R) (2) (合計)				84 124				1	7# MM M
		-			•				

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

- 5「成績通知表」の出力
 - ・「成績通知表」がPDF形式の ファイルで出力されます。

・次に、「成績通知表」を詳しく 見ていきましょう。

ALCONG ALCONG THE CONG ALCONG	_	学籍备号 学部学科 フリガナ 氏 生年月日		
利日市 基礎の作用 基礎の作用 基礎の作用 基礎の作用 基礎の作用 基礎の作用 基礎の作用 基礎の作用 基礎の たの 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	中学・インス 第三日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二		#日本 	8 8 44 90 8 70 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12
基礎教育計目 第門教育計目 格学部年定定施計目 単、拡大学年応定施計目 教題に関する計目 教題に関する計目 の 教題に関する計目 の の の の の の の の の の の の の の の の の の の	単位 要件 28 32 48 92 8 0 0 0 0	A * B * C : 合格 再 : 丙試驗 道 静i	D: 不合格 未: 未受教 履 : 追N教 器: 器定 司座楽大学	:履修中
		70		2

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

5「成績通知表」の出力 ・成績通知表の科目名は、 卒業要件の記載された、「基礎 教育科目」、「専門教育科目」 「学科専門科目」などの科目の 区分順に、並んでいます。

	科目名	単位	評価	年度
_	基礎教育科目			
	全学共通科目			
E I	基盤能力形成科目			
. I	基礎ゼミナール	2	А	2020前
- 1	情報処理基礎 I	2	А	2020前
	情報処理基礎Ⅱ	2	Α	2020後
	専門教育科目			
7	專門基礎教育科目			
	导門基盤科日			
	経営学入門	2	А	2020前
	簿記原理 I	2	Α	2020前
	簿記原理Ⅱ	2	А	2020後
	心理基礎科目			
	心理学概論A	2	Α	2020前
	心理学概論B	2	Α	2020後
7	心理経営学科専門科目			
	デザイン活用力養成科目			
	コンピュータデザイン基礎	2	Α	2020後
- 1	コンピュータデザイン基礎演習	2	А	2020後

I 順調に卒業するために 卒業を意識しよう 卒業要件の確認 成績表の確認

5「成績通知表」の出力

・成績通知表の科目名は、卒業要件の記載された、「基礎教育科目」 「専門教育科目」「学科専門科目」などの科目の区分順に、並んでいます。 ・評価は、A、B、C、D、認 があり、D は、単位修得ができていない科目です。



卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

- 6 単位修得状況の確認ポイント
- ・「成績通知表」から、卒業要件を どのくらい満たしているのか、 単位修得状況の確認ポイントを 説明します。
- ・経営学部、経営学科の2020入 学生の「(架空)成績通知表」を 例に説明します。

他学科生や留学生は、「SSU履 修ガイド」p31~「授業科目」で、 科目の区分を確認してください。

科目名	単位	評価	年度
基礎教育科目			
全学共通科目			
基盤能力形成科目			
基礎ゼミナール	2	Α	2020前
情報処理基礎 I	2	А	2020前
情報処理基礎Ⅱ	2	Α	2020後
コミュニケーションと音声表現	2	Α	2020後
コミュニケーションと文章表現	2	Α	2020前
外国語科目			
英語I	2	Α	2020前
英語Ⅱ	2	А	2020後
中国語I	2	Α	2020前
コミュニケーション英語	4	в	2020通
教養科目			
心理学	2	Α	2020前
産業史	2	Α	2020前
体育実技科目			
スポーツA	1	Α	2020前
スポーツB	1	Α	2020後
キャリア形成科目			
キャリアデザイン概論A	2	Α	2020後
専門教育科目			
専門基礎教育科目			
専門基盤科目			
経営学入門	2	Α	2020前
簿記原理I	2	Α	2020前
簿記原理Ⅱ	2	Α	2020後
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

- 6 単位修得状況の確認ポイント
 - ① 必修科目の確認

必修科目は6科目12単位

で、この内、

「基礎ゼミナール」

「情報処理基礎I」

「情報処理基礎Ⅱ」

「キャリアデザイン講座I」

は、2年生までに履修して単位を 修得するようになっています。

まだ、修得していない場合は、 必ず修得してください。

なお、3年生の必修科目は

「キャリアデザイン講座Ⅱ」「キャリアデザイン講座Ⅲ」です。

	科目名	単位	評価	年度
	基礎教育科目			
	全学共通科目			
	基盤能力形成科目			
	基礎ゼミナール	2	А	2020前
	情報処理基礎I	2	А	2020前
1	情報処理基礎Ⅱ	2	А	2020後

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

6 単位修得状況の確認ポイント

 2 基礎教育科目、選択必修 科目の確認 選択必修科目は外国語科目 より4単位修得できたか

確認します。

まだ修得していない場合は、 今年度必ず修得しましょう。

外国語科目			
英語I	2	А	2020前
英語Ⅱ	2	А	2020後
中国語I	2	А	2020前
コミュニケーション英語	4	В	2020通

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

6 単位修得状況の確認ポイント 3 基礎教育科目全体の確認 必修科目、選択必修科目の 他に、選択科目7科目14単位 以上を加え、基礎教育科目全 体で30単位以上修得できたか 確認します。 なお、基礎教育科目の選択 科目には、他学部や提携する 他大学で修得した、基礎教育 科目の単位を、認められた数 まで含めることができます。 (詳細は「SSU履修ガイド」p15)

科目名	単位	評価	年度	
基礎教育科目				
全学共通科目				
基盤能力形成科目				
基礎ゼミナール	2	А	2020前	
情報処理基礎I	2	А	2020前	
情報処理基礎Ⅱ	2	Α	2020後	
コミュニケーションと音声表現	2	Α	2020後	
コミュニケーションと文章表現	2	Α	2020前	
外国語科目				
英語I	2	Α	2020前	
英語Ⅱ	2	Α	2020後	
中国語I	2	Α	2020前	
コミュニケーション英語	4	В	2020通	
教養科目				
心理学	2	А	2020前	
産業史	2	Α	2020前	
体育実技科目				
スポーツA	1	Α	2020前	
スポーツB	1	Α	2020後	
キャリア形成科目				
キャリアデザイン概論A	2	Α	2020後	

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

6 単位修得状況の確認ポイント

 ④ 専門教育科目、選択必修 科目の確認
 専門基礎教育科目、専門基盤
 科目から、4科目8単位以上

修得できたか確認します。

専門教育科目			
專門基礎教育科目			
専門基盤科目			
経営学入門	2	А	2020前
簿記原理 I	2	А	2020前
簿記原理Ⅱ	2	А	2020後
心理基礎科目			
心理学概論A	2	А	2020前
心理学概論B	2	А	2020後
心理経営学科専門科目			
デザイン活用力養成科目			
コンピュータデザイン基礎	2	Α	2020後
コンピュータデザイン基礎演習	2	А	2020後

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

6 単位修得状況の確認ポイント

④ 専門教育科目、選択必修				
利日の確認	専門教育科目			
	專門基礎教育科目			
専門基礎教育科目、専門基盤	専門基盤科目			
科目から、4科目8単位以上	経営学入門	2	А	2020前
枚須 スキャム なまり キナ	簿記原理I	2	А	2020前
修侍でざたか確認します。	簿記原理Ⅱ	2	А	2020後
	心理基礎科目			
久学利の学利其礎利日から	心理学概論A	2	А	2020前
合子科の子科圣诞科白から、	心理学概論B	2	А	2020後
4科目8単位以上	心理経営学科専門科目			
修得できたか確認します。	デザイン活用力養成科目			
	コンピュータデザイン基礎	2	Α	2020後
	コンピュータデザイン基礎演習	2	Α	2020後

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

6 単位修得状況の確認ポイント

④ 専門教育科目、選択必修

科目の確認

専門基礎教育科目、専門基盤 科目から、4科目8単位以上 修得できたか確認します。

各学科の学科基礎科目から、 4科目8単位以上 修得できたか確認します。

各学科の学科専門科目から、 10科目20単位以上修得て きたか確認します。

専門教育科目			
専門基礎教育科目			
専門基盤科目			
経営学入門	2	Α	2020前
簿記原理 I	2	Α	2020前
簿記原理Ⅱ	2	Α	2020後
心理基礎科目			
心理学概論A	2	Α	2020前
心理学概論B	2	Α	2020後
心理経営学科専門科目			
デザイン活用力養成科目			
コンピュータデザイン基礎	2	Α	2020後
コンピュータデザイン基礎演習	2	Α	2020後

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

 6 単位修得状況の確認ポイント ⑤ 専門教育科目全体の確認 選択必修科目の他に、選択科目 50単位を加え、専門教育科目 全体で94単位以上修得できたか 確認します。 なお、専門教育科目の選択科目 には、他学科で修得した単位を含めることができます。 また、他学部や提携する他大学 で修得した、専門教育科目の単位 を、認められた数まで含めることが 	専門教育科目 専門基礎教育科目 専門基盤科目 経営学入門 簿記原理 I 心理基礎科目 心理学概論A 心理学概論B 心理学概論B 心理経営学科専門科目 デザイン活用力養成科目 コンピュータデザイン基礎 コンピュータデザイン基礎演習	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	A A A A A A A	2020前 2020前 2020後 2020後 2020後 2020後	
できます。 (詳細は「SSU履修ガイド」p15)					

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

6 単位修得状況の確認ポイント	専門教育科目			
⑤ 専門教育科目全体の確認	專門基礎教育科目			
選択心体科日の他に 選択科日	専門基盤科目			00000
送水北修行日の他に、送水行日	経宮字人門	2	A	2020可
50単位を加え、専門教育科目	簿記原理 I	2	A	2020可
今休で01単位以上修得できたか	海記県理Ⅱ	2	А	2020後
主体で94半位以上修侍でとたが		0	^	2020社
確認します。	心理子慨論A	2	A A	2020间 2020径
なお、専門教育科目の選択科目	心理経営学科専門科目	4	Л	20201&
にけ 御学科で攸得」 た単位た今	デザイン活用力養成科目			
には、他子特で修行した単位を占	コンピュータデザイン基礎	2	А	2020後
めることができます。	コンピュータデザイン基礎演習	2	А	2020後
また、他学部や提携する他大学				
で修得した、専門教育科目の単位	留学生			
を、認められた数まで含めることが	めまで含めることが 留学生は、留学生専用必修科目			
できます。	6科目12単位を修得します。			
(詳細は「SSU履修ガイド」p15)	選択科目は38単位となりま	す。)	

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

6 単位修得状況の確認ポイント

⑥ 単位取得状況表の見方 「要件」は、卒業に必要な、「基礎教育科目」 と「専門教育科目」の単位を示しています。

		単位	要件
	基礎教育科目	28	30
	専門教育科目	14	94
	他学部単位互換科目	0	0
単	他大学単位互換科目	0	0
位修	保育士に関する科目	0	
修得			
状			
況			
	合計	42	124

7

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

- 6 単位修得状況の確認ポイント
 - ⑥ 単位取得状況表の見方

「要件」は、卒業に必要な、「基礎教育科目」 と「専門教育科目」の単位を示しています。 「単位」は現在修得している、「基礎教育科 目」「専門教育科目」「他学部単位互換科目」 「他大学単位互換科目」「教職に関する科目」 「保育士に関する科目」の単位を示してい ます。

		単位	要件
	基礎教育科目	28	30
	専門教育科目	14	94
	他学部単位互換科目	0	0
単	他大学単位互換科目	0	0
位	保育士に関する科目	0	
修得			
状			
況			
	合計	42	124
		1	
		/	

卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

6 単位修得状況の確認ポイント

⑥ 単位取得状況表の見方

「要件」は、卒業に必要な、「基礎教育科目」

と「専門教育科目」の単位を示しています。 「単位」は現在修得している、「基礎教育科

目」「専門教育科目」「他学部単位互換科目」 「他大学単位互換科目」「教職に関する科目」 「保育士に関する科目」の単位を示してい ます。

なお、「教職に関する科目」「保育士に関す る科目」の単位は、卒業要件に含まないので、 計算に入れないようにします。



卒業を意識しよう

卒業要件の確認

成績表の確認

- 6 単位修得状況の確認ポイント
 - ⑥ 単位取得状況表の見方この表では、
 「要件」30+94=124
 「単位」28+14=42
 ご 単位の会計が更供の会計を認
 - で、単位の合計が要件の合計を満たして いません。

単位修得状況	基礎教育科目 専門教育科目 他学部単位互換科目 他大学単位互換科目 保育士に関する科目	単位 28 14 0 0 0	要件 30 94 0 0
00	合計	42	124









Ⅳ その他説明・連絡事項


読み替え・学部間履修・登録制図

時間割表

開講科目と選択のポイント



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

2020年度生 経営学部 授業科目

「SSU履修ガイド」 p30~

	£1.E			第 374	単		【経営学科】		【スホ	(一ツ経営)	学科]	心	理経営学	科]	
	区分		授業科目名	乱 当 年次	位数	必修	選択 必修	選択	必修	選択 必修	選択	必修	選択 必修	選択	備考
Γ			基礎ゼミナール	1	2	2単位			2単位			2単位			クラス指定あり
			情報処理基礎 I	1	2	2単位			2単位			2単位			クラス指定あり
			情報処理基礎 Ⅱ	1	2	2単位			2単位			2単位			クラス指定あり
			コミュニケーションと音声表現	1	2										
			コミュニケーションと文章表現	1	2]									
			防災・減災と生活A(静岡市)	1	2										
		蓋	防災・減災と生活B(磐田市)	1	2										
		麗	教養講座A	1	2	1									
		力形	教養講座B	1	2]									
		菡	教養講座C	1	2]									
		旨	教養講座D	1	2]									
-		_	教養講座E	1	2	1									

・この表以外に、スポーツ科学部と情報学部の一部科目を履修できます。これを、 学部間履修と言い、30単位まで卒業要件に算入できます。なお、履修する科目 には、基礎教育科目と、専門教育科目の区別があります。

・太字の科目は、年間履修登録単位数の上限を超えて履修できる科目です。



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

基礎ゼミナール 情報処理基礎 I 情報処理基礎 Ⅱ

基礎ゼミナール	1	2	2単位
情報処理基礎 I	1	2	2単位
情報処理基礎Ⅱ	1	2	2単位

「基礎ゼミナール」「情報処理基礎 I 」「情報処理基礎 II 」は必修科目 です。未修得の場合は、再履修クラスで履修してください。



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

キャリアデザイン講座 I・II・II

	キャリアデザイン概論A	1	2	
+	キャリアデザイン概論B	2	2	
ŷ	キャリアデザイン講座 I	2	2	2単位
ア形	キャリアデザイン講座Ⅱ	3	2	2単位
成利	キャリアデザイン講座Ⅲ	З	2	2単位
貿	インターンシップA	1	2	
	インターンシップB	1	2	

「キャリアデザイン講座 I・Ⅱ・Ⅲ」は必修科目です。3年生は「キャリ アデザイン講座 I」が未修得の場合、再履修クラスで履修してください。



外国語科目

開講科目とポイント

読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

	英語I	1	2
	英語Ⅱ	1	2
	英語Ⅲ	2	2
	英語Ⅳ	2	2
	中国語I	1	2
外	中国語Ⅱ	1	2
国	中国語Ⅲ	2	2
斣	中国語IV	2	2
目	コミュニケーション英語	1	4
	英会話 I	2	2
	英会話Ⅱ	2	2
	海外研修A	1	2
	海外研修B	1	2
	海外研修C	1	2

外国語科目は選択必修科目です。この中から2科目4単位以上修得 してください。

コミュニケーション英語はクラス指定があります。 2022年度は、「海外研修ABC」は未開講です。



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

特殊研究科目

「専門演習A-H」は、時代に合った 特色あるテーマを学びます。 2022年度 磐田キャンパスでは「ス ポーツ科学」「静岡県経済」「造形表 現」など、藤枝キャンパスでは、「日商 簿記2級」「日本語コミュニケーション (留学生用)」「3Dアニメーション」など を開講します。

「卒業研究」は「専門ゼミナール I・ II」を修得しないと履修できません。

特殊研究科目から、8単位選択必修です。2年生から履修できるので、 後に残らないように、計画的に履修し てください。

	専門演習A	2	2
	專門演習 B	2	2
	専門演習C	2	2
н÷	専門演習D	2	2
孫	専門演習E	2	2
研 究	専門演習F	2	2
科	専門演習G	2	2
H	専門演習H	2	2
	専門ゼミナールI	З	2
	専門ゼミナールⅡ	3	2
	卒業研究	4	4



特殊講義

開講科目とポイント

読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

特	経営学特殊講義A(ホスピタリティ論)	2	2
矫講	経営学特殊講義B(デザイン基礎)	2	2
義科	経営学特殊講義C(静岡県経済産業部)	2	2
目	経営学特殊講義D(大絵馬デザイン)	2	2
特	スポーツ経営学特殊講義A	2	2
3本 講	スポーツ経営学特殊講義B	2	2
義私	スポーツ経営学特殊講義C	2	2
17	スポーツ経営学特殊講義D	2	2
特殊	心理経営学特殊講義A	2	2
 休 講	心理経営学特殊講義B	2	2
義利	心理経営学特殊講義C	2	2
日 日	心理経営学特殊講義D	2	2

「特殊講義」では、それぞれの学科に関する、時代に合った特色あるテーマを学びます。



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

企業メセナ

企業メセナA(TOKAI グループ)	1	2
企業メセナB(中部電力)	1	2
企業メセナC(ブリヂストン)	1	2

「企業メセナ」は企業や地方自治体の方が、実践的な内容を講義した り、現場を見学する授業です。



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

留学生特別科目(留学生用)

	日本語 I	1	2
6T	日本語Ⅱ	1	2
留学	日本語Ⅲ	2	2
生	日本語Ⅳ	2	2
衍別	日本語文章表現 I	1	2
科日	日本語文章表現Ⅱ	1	2
Ч	ビジネス日本語 I	3	2
	ビジネス日本語Ⅱ	3	2

留学生専用の科目です。「日本語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ」「ビジネス日本語Ⅰ・Ⅱ」は、必修科目です。



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

専門基板科目

どの学科所属でも、専門基盤科目から8単位修得してください。

\square		経営学入門	1	2			専		専		専
		簿記原理I	1	2]		(門 留教		(門) 留教		(門留教
		簿記原理Ⅱ	1	2		8.+	学育	8.+	学育	8.+	学育
	専 両 市	現代経済学A	1	2		単門	※注督	単門	※主督	単門	※注目
所	基直	現代経済学B	1	2		位基	238よ (単り)	位基	ペ38よ ● 単り	位基	238よ 第1
教	蹤 基 穀	経営管理総論	2	2		得盤	- 位50	得盤	- 位50	得盤	- 位50
科	育科	マーケティング論	2	2		す目	に修里	す目	に修単	す目	に修里
	科 日 目	財務会計論	2	2		こり	称す修 くえ得	こり	称す修 く ス 得	ごより	称す修 くっぽ
		データマネジメント基礎	2	2]	٤,	こす	21	こす	21	こす
		統計学	2	2]		とる		とるこ		とるこ
		統計調査論	3	2			ર્ટ		E		E



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

専門基礎教育科目

所属する学科に対応した専門基礎教育科目から、8単位修得してください。

 	£3. F	-			11111	単		【経営学科	1	【スオ	ペーツ経営	学科】	[/ù	理経営学	科】
構築 経営戦略論 2 2 人的資源管理論 2 2 国際経営営論 2 2 通際経営営論 2 2 通際経営営論 2 2 超営業 2 2 水パーツ科学入門 2 2 スポーツ科学入門 2 2 スポーツ科学入門 1 2 スポーツ科学入門 1 2 スポーツ科学人門 1 2 スポーツ大都常 7 1 アレンニング科学 1 2 スポーツ文化論 1 2 レロ学機論 A 0 1 レロ学機論 B 1 2 レロ学機論 B 1 2 レロ学機論 B 3 2 レロ学機論 A 0 2 レロ学機論 B 3 2 レロ学機論 B 3 2 レロ学機論 B 3 2 レロ学機論 A 0 2 レロ学機能 B 3 2 レロ学機能 B 3 2 レロ A 2 2 レロ A 2 2 レロ A 2 2 レロ A 3 2 レロ A 2 2 レロ A 2 2	区分	}	授業科目名		配当 年次	位数	必修	選択	選択	必修	選択 必修	選択	必修	選択 必修	選択
単 経営組織論 2 2 2 人的資源管理論 2 2 2 国際経営論 2 2 国際経営論 2 2 国際経営論 2 2 A 万字为論 2 A 万字大 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 B 2 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 7 A 1 A 1 A 1 A 1 A 1 A 1 A 1 A 1 A 1 A 2 <td></td> <td></td> <td>経営戦略論</td> <td></td> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>			経営戦略論		2	2									
本 小的資源管理論 国際経営論 「加ジステム論 222 222			経営組織論		2	2		8 経経							
■原経営論		経	人的資源管理論		2	2		単 賞賞 位 量 学							
構成 2 2 確認 2 2 経営史 2 2 公共経済学 2 2 国際経済学 2 2 スポーツ科学入門 スポーツと教育 フイフステージ運動論 1 2 からだ気づき 1 2 トレーニング科学 1 2 マポーツを教育 1 2 マポーツを振論 0 5 マポーツを振論 1 2 マポーツを振論 1 2 小型理修振論 1 2 小型理修振論 1 2 小型理修振論 2 2 小型理修振論 2 2 一 2 2 小型理修振論 2 2 小型理修振論<		呂基	国際経営論		2	2		修盡科							
単 2 2 本営史 2 2 な状単語学 ながしの理学概論 ながしの理学概論 本 ながしの理学概論 ながしの理学概論 本 ながしの理学概論 ながしの理学概論 本 ながしの理学概論 ながしの理学 本 ながしの理学 ながしの理学 本 ながしの生 ながしの理学 ながしの理学 ながしの理学 ながしの理学 ながしの理学 ながしの理学 なの理学 なの理学 なの理学 なの理学 なの理学 なの理学 なの理学 なの理学 なの理学 なの なの理学 なの なの なの なの なの なの なの なの		礎利	流通システム論		2	2		特科のする学							
小 小 小 2<		目	経営史		2	2		종분生							
専門 マボーツ科学入門 マボーツ科学入門 マボーツと教育 マボーツと教育 1 2 フイフステージ運動論 1 2 ウイフステージ運動論 1 2 ウイフステージ運動論 1 2 ウインステージ運動論 1 2 マボーツ文化論 1 2 ウ理学概論B 0 2 ○理学概論B 1 2 ○理学概 第 1 ○ 2 2 ○ 2 2 ○ 2 2 ○ 2 <td></td> <td></td> <td>公共経済学</td> <td>#</td> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td>とりは、</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>			公共経済学	#	2	2		とりは、							
専門 スポーツ科学入門 教育 1 2 オポーツと教育 1 2 ライフステージ運動論 1 2 からだ気づき 1 2 トレーニング科学 1 2 水ーツ文化論 1 2 スポーツ次化論 1 2 小型学概論A 1 2 小型学概論B 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 水台(1) 2 2 小型学概論B 2 2 小型学概論B 2 2 2 2 2 </td <td></td> <td></td> <td>国際経済学</td> <td>本述</td> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>			国際経済学	本述	2	2									
専門 スポーツと教育 育 1 2 タイフステージ運動論 からだ気づき 1 2 トレニング科学 1 2 トレニング科学 1 2 トレニング科学 1 2 水・ツ文化論 1 2 水・シッ文化論 1 2 水・ション論 2 2 小理学概論 3 2 小理学概論 3 2 小理学概論 5 5 1 2 2 小理学概論 3 2 小理学概論 5 5 1 2 2 2 2 2 小理基 第 7 小理基 8 1 小理 5 5 2 2 2 2 2 2 小理評価 5			スポーツ科学入門	数	1	2					ス				
専門 マイフステージ運動論 からだ気づき 科目の うちち 1 2 レーニング科学 1 2 トレニング科学 1 2 本力学概論 教育 スポーツ文化論 1 2 水一ツ文化論 1 2 水理学概論 A 1 2 心理学概論 B 1 2 小理学概論 B 1 2 小理 基礎 計 3 2 空 2 2 適能床心理学概論 5 適能床心理学概論 5 小理 単面論 2 2 心理 離 位 修得 5 小理 計 2 2 小理 計 5 小理 計 2 小理 計 5 小理 計 2 <td></td> <td></td> <td>スポーツと教育</td> <td>育</td> <td>1</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8スポ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>			スポーツと教育	育	1	2					8 スポ				
 門 小 からだ気づき トレーニング科学 ウ レーニング科学 ウ レーニング和学 ウ レーニング(和学) ウ ム 2 2 ロ 3 ロ 2 ロ 3 ロ 2 ロ 4 ロ 4 ロ 4 ロ 4 ロ 5 ロ 5<!--</td--><td>専</td><td>スプ</td><td>ライフステージ運動論</td><td>科</td><td>1</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>単 デッ</td><td></td><td></td><td></td><td></td>	専	スプ	ライフステージ運動論	科	1	2					単 デッ				
本 ツ トレーニング科学 00 1 2 権力学概論 ケンマン(論) 1 2 1 2 本 ハレスと健康の科学 1 2 1 2 スポーツ文化論 1 2 1 2 水ーツ文化論 1 2 1 2 水ーツ文化論 1 2 1 2 水ーツ文化論 1 2 1 2 小理学概論A 1 2 1 2 小理学概論B 1 2 1 2 小理学概論B 1 2 2 2 小理報 小理学概論 6 1 2 小理報 小理学概論 7 3 2 空 2 2 2 2 2 小理報 小世子 7 3 2 2 小理 小世子 7 3 2 2 小理 小世子 7 3 2 2 感性 1 2 2 2 2 感告	17	۰ ۱	からだ気づき	Ë	1	2	1				位っ経				
確 満 教育 育 日 本力学概論 ストレスと健康の科学 1 2 2 2 1 2 2 2 1 2 2 2 1 2 2 2 1 2 2 2 1 2 2 2 2 2 3 2 2 2	墨	ツ基	トレーニング科学	5	1	2					得基当				
報 計 育 和 日 $A > \nu Z & E & E & M & M & M & M & M & M & M & M$	艇	麗	体力学概論	5	1	2					す料料				
P 科 目 スポーツ文化論 健康情報学 の 仲存 内 で 1 2 小理学概論A 1 2 小理学概論B 1 2 小理学概論B 1 2 小理述統計法 単 小理 1 社会心理学 1 確康 作報学 1 2 2 2 2 2 2 2 2 適 成田 学 6 福康 小理学概論 50	叙音	日目	ストレスと健康の科学	ź	1	2					ご目の				
一 健康情報学 神 1 2 心理学概論A 1 2 心理学概論B 8 心理学概論B 1 心理就計法 1 心理就計法 1 心理就計法 1 心理就計法 1 位 3 2 2 適 2 確 1 2 2 適 2 2 2 適 2 2 2 適 2 2 2 適 2 2 2 資 2 2 2 資 3 2 2 資 3 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 2 3 2 4 4 4 5 5 5	科		スポーツ文化論	о С	1	2					とり生				
小理学概論A 小理学概論B 1 2 小理学概論B 1 2 小理純計法 単 1 小理統計法 単 小理統計法 1 小理 3 2 2 藤床心理学概論 4 人間関係論 3 2 2 2 酸性評価論 2 小理評価論 2 2 2 小理評価論 2 2 2 50	B		健康情報学	枠	1	2					ιd.				
心理学概論B 8 1 2 心理統計法 1 2 小理統計法 1 2 小理減査法 1 2 建 社会心理学 確 社会心理学 確 人間関係論 通 人間関係論 適性評価論 2 必理評価論 2 公理評価論 2	[心理学概論 A	ドブ	1	2									
心理統計法 単位 1 2 心理調査法 位 3 2 基 社会心理学 3 2 基 社会心理学 6 4 人間関係論 5 直 人間関係論 5 適性評価論 2 2 心理評価論 2 2 心理評価論 2 2			心理学概論B	à	1	2								d's	
心理調査法 位 3 2 基 社会心理学 6 3 2 基 社会心理学 6 7 2 2 基 人間関係論 5 2 2 7 通 人間関係論 5 2 2 7 酸性評価論 2 2 7 7 小理評価論 2 2 7 7			心理統計法	単	1	2								8心理	
埋土 社会心理学 博 2 2 2 事 事 事 事 事 事 事 事 事 事 事 事 第 3 <		尘	心理調査法	位	3	2								単理経位すど	
確 臨床心理学概論 時 2 2 日 人間関係論 ろ 2 2 組織モチベーション論 こ 2 2 感性評価論 2 2 心理評価論 2 2		埋基	社会心理学	修建	2	2			車			車		修礎学	寅
1 人間関係論 ろ 2 <t< td=""><td></td><td>礎利</td><td>臨床心理学概論</td><td>17</td><td>2</td><td>2</td><td></td><td></td><td>門</td><td></td><td></td><td>門</td><td></td><td>特科科</td><td>門</td></t<>		礎利	臨床心理学概論	17	2	2			門			門		特科科	門
組織モチベーション論 こ 2 2 A A A 感性評価論 2 2 1 1 1 1 心理評価論 2 2 1 50 50 50		Ĩ	人間関係論	á	2	2			教音			教音		るよ学	教育
感性評価論 と 2 2 心理評価論 2 2 50			組織モチベーション論	Z	2	2			科			科		こり生	科
心理評価論 2 2 り り り り			感性評価論	٤	2	2			日よ			日よ		18.	日よ
			心理評価論		2	2			4) 50			<i>b)</i>			6) 50

「履修ガイドp34」



時間割表

各学科専門科目

開講科目とポイント

所属する学科の専門科目から20単位 修得してください。

		1	-		12 12 10 10 20		¥8	1		配当景	[7	ーツ経営 満足	7 1	+	-		1	Les		2010/06/06 2012	
科目	授業科目名	配当 定次	単位	21.400	選択	189.40	K9	·	投票科目名	年次日	必修	必修	RJR.	학 <u>문</u>		授業科目名	配当	- 歴 -		運輸書子	
科区分科学科専門科目		配 単次 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	単位数 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2	収 査 選ぶ 程置学科の学生は、経営学科専門科目より20単位獲得すること 学 択俸	灑 3単位修得すること(留学生は30単位修得すること) ※次ページに続く	R R S S S S S S S S S S S S S S S S S S	スポーション スポーシン ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス			[7] 248	○ 東京 スポージ電気学校の学生は、スポージ電気学校専門相目より20歳な管理すること 半次~1-22続く 国際管	□ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■		人間打動力養氏科目 デザイン法用力養氏科目 特殊議	携集科目名	配本 2222332222222222222222222222222222222		<u>-</u> <u></u>	項 構成 一項 経営学科の学生は、心理経営学科専門科目より20単位体育すること 学校	専門教育科目よりGD県位備博すること 回望士は30県位備博すること



時間割表

その他のポイント

開講科目とポイント

- 4年生になると就活が本格的に始まり、授業を欠席することもあります。3年生修了時で100単位以上の修得単位が得られるように 履修計画を立てましょう。
- ・ 必修科目を修得していない場合は、今年度ですべて修得しましょう。
- 特殊研究科目(専門演習、専門ゼミナール、卒業研究)の選択必修 8単位の半分は3年生までで修得しましょう。
- 自分の興味・関心や将来の進路を考えて、授業科目を選択して ください。



時間割表

読み替え・学部間履修・登録制限



時間割表

静岡産業大学には、経営学部、情報学部、スポーツ科学部があり、 それぞれの科目を「学部間履修」という制度で履修することができます。 また、1年間に履修登録できる科目数は、「年間履修登録単位数の 制限」という制度で制限されています。

なお、古いカリキュラムの科目と新しいカリキュラムの科目を読み替 える制度がありますが、2020年度生には読み替えの科目はありません。 ここでは、これらの制度について説明します。



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

読み替え

「経済学【経済学入門】」を例に説明 します。

「経済学」には、2019年度入学用に 読み替える、【経済学入門】と言う科 目が記載されています。

2020年生以降は、読み替え科目が ありませんので、【 】の科目名は無 視してください。

磐田キャンパス時間割例

スポーツA【健康とスポーツA】	対面	1	清宮 孝文	グラウンド/第180
経済学【経済学入門】	対面	1	谷口 昭彦	6101
保育者論	対面	1	海野 展由	3302
企業法務【会社法】	遠隔	2	緒方 博幸	
経営組織論【組織論】	対面	2	重谷 陽一	3104
人的資源管理論【人事管理論】	対面	2	上原 克仁	3304
スポーツバイオメカニクス	対面	3	宮崎 彰吾	2301

日本国憲法【日本国憲法】	遠隔	1	緒方博幸	-
現代経済学A 【経済原論A】	遠隔	1	牧野好洋	-
地域産業論A 《地域産業論》	対面	2	渥美敏之	2102
専門演習G 【プロゼミ】	対面	2	岩本武範	1203
心理学研究法 【心理学研究法】	対面	2	久保田貴之	2205



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

学部間履修

学部間履修とは、他学部の科目を履 修することです。

履修には次の条件があります。①開 講学年が自分の学年より低いか同じで ある。②開講科目が、必修科目、教職 科目でない。③修得した単位のうち、3 0単位までしか卒業要件の単位として 認められない。④他学部で「基礎教育 科目」の科目は、自学部でも「基礎教育 科目」、他学部で「専門教育科目」の科 目は、自学部でも「専門教育科目」の単 位としてカウントされます。

学部間履修の例

スポーツ科学部時間割例





時間割表

年間履修登録単位数の制限(CAP制)

過度な単位取得を防ぐために制定されたのが、年間履修登録単位数の制限(CAP制)です。

1年生から3年生は年間44単位以下、4年生は年間52単位以下し か履修登録できません。

ただし、基礎ゼミナールA・B、プロジェクトゼミナールA・B、海外研修 A・B・C・D、社会実践講座A・B、特別共同講義、インターンシップA・B、 卒業研究、保育士養成課程科目のうち「保育士に関する科目」(保育 士養成課程履修者のみ)などは、除きます。

※該当する科目については履修ガイド「授業科目一覧表」を参照してく ださい。

注意 極端な例ですが、1~3年生が、前期に44単位履修登録した場合、後期 は履修登録できません。したがって、前期に体調を崩して44単位落としても、 後期に登録を追加することはできません。計画的に履修登録を行ってください。





時間割表

磐田キャンパス時間割





配当年次クラスと授業形態

数字は、履修可能な最小学年を 示しています。 1は、1年生、2年生、3年生、4年生。 2は、2年生、3年生、4年生。 3は、3年生、4年生。 が、それぞれ履修可能です。 なお、例外は別に指示されています。

対面 遠隔 は授業形態を示してい ます。 磐田キャンパス時間割例

情報処理基礎I【情報基礎演習A】	対面	1c	中村 住子	2205
情報処理基礎I【情報基礎演習A】	対面	1d	日隈 美代子	3206
音楽(実技A)	対面	2	入江 眞理	音楽室
日本語川【日本語川-1】(留)	対面	2	土居 繭子	3202
管理会計論【管理会計論A】	対面	2	佐藤 和美	3201
社会心理学	遠隔	2	太田 さつき	
心理カウンセリング概論	対面	2	高城 佳那	6103
キャリアデザイン講座 I 【キャリアデザイン演習C】	対面	3	宮田・長崎G	3104•3105 3304•3404 3405
スポーツ文化論	対面	3	寒川 恒夫	2301
健康情報学	対面	3	和田 雅史	3305
運動生理学	対面	3	江間 諒一	5105
アメリカ論	遠隔	4	Sheftall. M.G	
財務諸表論A	対面	4	一杉 憲重	3302

Ⅱ 授業の選び方

開講科目とポイント

読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

経営学部科目とスポーツ科学部科目

磐田キャンパスの経営学部 時間割表とスポーツ科学部 時間割表は別々の表です。 大学HPから入手することが できます。

また、藤枝キャンパスの時間 割表も大学HPから入手する ことができます。

他学部の授業を履修する場 合に使用します。

磐田キャンパス経営学部時間割例

		- 1			в			ik.					
	<u> </u>	曜日			Я			×					
8	時限		科目名	形態	履修可能 年次	担当者	教室	科目名	形態	腰條可能 年次	担当者	教室	
Г			経営学入門	対面	1	重谷 陽一	3104	教養講座F	対面	1	中井 真吾	5105	
L			簿記原理 I 【簿記原理 I -1】	対面	1	犬塚 昭治	3102	スポーツA【健康とスポーツA】	対面	1	和所 泰史	グラウンド/第1SC	
L			中国語 I【中国語 I -1】	対面	1	兪虹	3201	英語Ⅰ【英語Ⅰ-1】	対面	1	後藤 隆浩	3102	
L			子どもスポーツ論	対面	2	山田 悟史	2301	日本語文章表現『【日本語文章表現1】(留)	対面	1	土居 繭子	3202	
L			スポーツマネジメント論	対面	2	大沼 博靖	5105	心理学概論A【心理学入門】	対面	1	山田一之	6103	
			からだ気づき	対面	3	高橋 和子	ダンス場	保育原理	対面	1	酒井 範子	3201	

2022年度 前期 時間割【磐田キャンパス】

磐田キャンパススポーツ科学部時間割例

2022年度 前期 時間割【磐田キャンパス】

ſ	●服 用日 科目名			月			火					
			科目名	形態	慶條可能 年次	担当者	教室	科目名	形態	履條可能 年次	担当者	教室
ſ			情報処理基礎 [+(再)	対面	1g	徐 広孝	3204	スポーツA	対面	1	和所 泰史	グラウンド/第130
			中国語I	対面	1	兪虹	3201	中国語亚	対面	2	劉 志宏	3104
			からだ気づき	対面	1	高橋 和子	ダンス場	* 네코르태 ^ 변형D	-	2	宮田・長崎〇	3304-3404
								イヤリアナリイン保護ロ	刘国	2	呂田・女呵い	3405
		9:00						ヘルスプロモーション概論	対面	2	和田 雅史	3105



読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

経営学部科目<mark>と</mark>スポーツ科学部科目

経営学部とスポーツ科学部ど ちらでも履修することができる全 学共通科目は、両方の時間割表 に記載してあります。

片方の時間割表にしか記載が 無い科目は、互いに、学部間履 修として30単位まで卒業要件に 算入できます。

ただし、他の制約条件で履修できないことがあります。

磐田キャンパス経営学部時間割例

			月		
	科目名	形態	履修 可能 年次	担当者	教室
	経営学入門	対面	1	重谷 陽一	3104
	簿記原理Ⅰ【簿記原理Ⅰ-1】	対面	1	犬塚 昭治	3102
\rightarrow	中国語 I【中国語 I -1】	対面	1	兪虹	3201
	子どもスポーツ論	対面	2	山田 悟史	2301
	スポーツマネジメント論	対面	2	大沼 博靖	5105
\rightarrow	からだ気づき	対面	3	髙橋 和子	ダンス場
	スポーツ経営学特殊講義A	対面	3	清宮 孝文	6101
	中国論	対面	4	劉 志宏	3304

磐田キャンパススポーツ科学部時間割例



Ⅱ 授業の選び方

]講科目とポイント

読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

必修科目

緑地は2022年度入学生必修科目、 水色地は2021・2020年度入学生 必修科目、ピンク地は2019年度入 → 学生必須科目です。 該当する学生しか受講できません。

また、予め、履修登録システムに、 履修しなければならない科目やクラ ス指定が入力されています。

	情報処理基礎 I【情報基礎演習A】	対面	1e	森田 江美子	3204
	情報処理基礎【情報基礎演習A】	対面	1f	佐藤 寛子	2205
	教養講座D	対面	1	日隈 美代子	3104
>	簿記原理Ⅰ【簿記原理Ⅰ-1】	対面	1	大谷 治男	3202
	原価計算論【原価計算論Ⅰ—1】	対面	2	藤田 直樹	3402
	スポーツコーチング論【スポーツ指導論】	対面	2	中西健一郎	<mark>6103</mark>
	障がい児保育(通年)	対面	2	川端 奈津子	小児保健室
	専門演習C【プロゼミ】	対面	2	中井 真吾	S医科学研究C
	統計調査論	対面	3	谷口 昭彦	6102
	ライフステージ運動論	対面	3	館 俊樹	2301
	アジアビジネス論	対面	4	近藤 尚武	3302
	まちづくり論Ⅲ(1・2限連続)	対面	4	竹森 公彦	3101/学外

磐田キャンパス経営学部時間割例

Ⅱ 授業の選び方

読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

教職に関する科目

教職に関する科目は、スポーツ科学部の時間割を見てください。

青地の科目が教職に関する科目です。 担当教員が許可すれば、教職課程に 属さない学生も受講できますが、修得し た単位は卒業要件にカウントされませ ん。

磐田キャンパススポーツ科学部時間割例

産業史	対面	1	劉 志宏	3104
スポーツ文化史	対面	2	寒川 恒夫	2301
事前事後指導	対面	4	中西健、徐 松永、笠井	3301・3302 3304・3305 3306・第2SC





保育士に関する科目

磐田キャンパス経営学部時間割例

山吹色地の科目は保育士に関する科 目です。

修得した単位は卒業要件にカウントさ れません。

簿記原理Ⅱ【簿記原理Ⅰ-2】	対面	1	大谷 治男	3202
スポーツB【健康とスポーツB】	対面	1	笠井 義明	グラウンド/第180
スポーツ産業論	対面	1	清宮 孝文	6101
英語Ⅳ【英語Ⅱ-2】	対面	2	谷野 純夫	3104
地域学	対面	2	竹森 公彦	6103
子どもの食と栄養[こどもと食育](通年)	対面	2	那須·日隈	調理実習室
統計学【経営統計学B】	対面	3	谷口昭彦	6102
機能解剖学	対面	3	館 俊樹	5105
ハングル I -2	対面	4	金 兌柱	3102
国際経済学B	対面	4	近藤 尚武	3302
保育実習指導Ⅱ(保育所)+集中	対面	4	漁田、入江、酒井	保育実習室



時間割表

曜日時限がセットになっている科目

黄色地の科目は曜日時限がセットに なっている、2コマ連続科目です。どちら か1コマだけ履修することはできません。

磐田キャンパス時間割例

		文学	遠隔	1	小谷内 郁宏	
		スポーツA【健康とスポーツA】	対面	1	木村 駿介	グラウンド/第280
		音楽基礎	対面	1	入江 眞理	音楽室
		情報処理基礎Ⅱ[情報基礎演習B]	対面	2	久保田 貴之	2205
_	\rightarrow	水泳【スポーツⅡ(水泳)(1・2服連続)】	<mark>対</mark> 面	2	和所 泰史	<mark>プール/310</mark> 2
		草鉄(パスケットボール)[スポーツ省(パスケットボール)]	対面	2	森田 重貴	第1SC
		金融論【銀行論】	対面	2	丹羽 由一	2301
		■雪海道01もちたい	~~~~~	2	汗腺 詩二	=
		#¥@@@@################################	対面	3	den frei	0100
		スポーツ兼算推導論軍(スポーツ兼算推導論3)(1-2開展署)	対面	3	山田悟史	6102
		データサイエンス基礎	対面	3	岩本 武範	3204
		宗教と哲学A	対面	4	佐藤 知条	3305
		意思決定論	対面	4	重谷 陽一	3304
		英語Ⅰ【英語Ⅰ-1】	対面	1	小谷内 郁宏	3402
		英語Ⅰ【英語Ⅰ—1】	相	1	法月 健	3302
		教養講座G	対面	1	佐藤 知条	3306
-	\rightarrow	水泳【スポーツⅡ(水泳)(1・2服連続)】	<mark>対面</mark>	2	和所 泰史	プール/3102
		財務管理論	対面	2	丹羽由一	2301
		地域企業デザイン論	対面	2	田畑 和彦	3304
		地域産業論A	対面	2	渥美 敏之	3404
		球技(サッカー)【スポーツX(サッカー)】	対面	3	中西 健一郎	グラウンド/第280
		\$	対面	3	山田橋市	6102
		いポーツ帯変換爆発薬(スポーツ帯変換構造3)(1・2勝続着)	対面	3	山田 浩文	0102
		スポーツ経営学校指数集び[スポーツ科学校指数集入]	対面	3	和田 雅史	3305
		まちづくり論Ⅱ	遠隔	4	竹森 公彦	

Ⅱ 授業の選び方

読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

指定クラス

科目名の横にabc・クラスの表 示ある科目、「指定者のみ」の指 示がある科目はクラス分け済みで す。

履修登録システムでは指定され た授業だけ、登録できるように設 定してあります。

磐田キャンパス時間割例

_			ļ.			
	情報処理基礎 I [情報基礎演習A]	対面	1e	森田 江美子	3204	
1	情報処理基礎 【情報基礎演習A】	対面	1f	佐藤 寛子	2205	
	教養講座D	対面	1	日隈美代子	3104	
	簿記原理 I 【簿記原理 I —1】	対面	1	大谷 治男	3202	
	原価計算論【原価計算論 I1】	対面	2	藤田 直樹	3402	
	スポーツコーチング論【スポーツ推導論】	対面	2	中西健一郎	6103	
	障がい児保育(通年)	対面	2	川端 奈津子	小児保健室	
	専門演習C【プロゼミ】	対面	2	中井 真吾	S医科学研究C	
	統計調查論	対面	3	谷口 昭彦	6102	
	ライフステージ運動論	対面	3	館 俊樹	2301	
	アジアビジネス論	対面	4	近藤 尚武	3302	
	まちづくり論Ⅲ(1・2限連続)	対面	4	竹森 公彦	3101/学外	





集中講義

集中講義は、夏休み、冬休み、休日など、通常の授業日以外に行う 授業です。

集中講義の説明会は、掲示板や学生ポータルサイトの「おしらせ」で 連絡します。掲示板や「おしらせ」に注意してください。

	保育実習Ⅰ(保育所)		3	漁田、川増、日際、満井	学外	保育実習Ⅲ(施設)		4	漁田、川端、宮地	学外
	保育実習指導 I (保育所)	対面	3	油田、川増、日際、酒井	保育実習室	労働法【ビジネス関連法】	対面	2	小林 道生	3104
集中	※実習事後指導2回									
講	保育実習 I (施設)		4	漁田、川端、宮地	学外	経営学特殊講義D【プロゼミ】(大赦局デザイン)	対面	2	佐藤 寛子	2205
	保育実習指導Ⅱ(保育所)	対面	4	漁田、入江、酒井	保育実習室	スポーツ経営学特殊課題0[スポーツ科学特殊課題8]	対面	3	伊藤 麻希	6102
	※実習事後指導2回					9/6(火)~9/9(金)予定	*#27	生出生生人		

磐田キャンパス経営学部時間割例





時間割表



読み替え・学部間履修・登録制限



配当年次クラスと授業形態

数字は、履修可能な最小学年を 示しています。 1は、1年生、2年生、3年生、4年生。 2は、2年生、3年生、4年生。 3は、3年生、4年生。 4は、4年生。 が、それぞれ履修可能です。 なお、例外は別に指示されています。

対面 遠隔 は授業形態を示してい ます。

経営	学部			
コミュニケーション英語(通年)	対面	1	天野利彦	1203
中国語I【中国語I-2】	対面	1	<mark>金小</mark> 賢	3101
防災・減災と生活A(静岡市) 【経営特別講座】《企業研究》	対面	1	塚本博之	レታ ወ
地域産業論C	対面	2	望月誠	1201
地域経済学 【地域経済学】 《地域経済論》	対面	2	中村昭夫	3102
専門演習B 【プロゼミ】	対面	2	小泉祐一郎	2102
データサイエンス基礎実践 《データ解析応用》	対面	3	永田奈央美	1307
青年心理学	遠隔	4	山田一之	Ι
環境経済学	対面	4	谷口昭彦	2202
情報	的			
国際情報産業論	対面	2	田口敏行	1301



読み替え・学部間履修・登録制限



経営学部科目と<mark>情報学部科目</mark>

表の上側が経営学部科目、下側 が情報学部科目です。

藤枝キャンパス時間書

≯	経営学部								
	コミュニケーション英語(通年)	対面	1	天野利彦	1203				
	中国語Ⅱ【中国語Ⅰ-2】	対面	1	金小賢	3101				
	防災・減災と生活A(静岡市) 【経営特別講座】《企業研究》	対面	1	塚本 <mark>博</mark> 之	₽₽₽₽				
	地域産業論C	対面	2	望月誠	1201				
	地域経済学 【地域経済学】 《地域経済論》	対面	2	中村昭夫	3102				
	専門演習B 【プロゼミ】	対面	2	小泉祐一郎	2102				
	データサイエンス基礎実践 《データ解析応用》	対面	3	永田奈央美	1307				
	青年心理学	遠隔	4	山田一之	-				
	環境経済学	対面	4	谷口昭彦	2202				
	情報学部								
~	国際情報産業論	対面	2	田口敏行	1301				

Ⅱ 授業の選び方

開講科目とポイント

読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

学部間履修

表の上側が経営学部科目、下側 が情報学部科目です。

19年以前に入学の経営学部生 は、【】科目を読み替えで履修する ことができます。20年以降の入学生 は読み替える科目はありません。

情報学部の科目は、学部間履修と して30単位まで卒業要件に算入で きます。ただし、他の制約条件で履 修できないことがあります。

経営	学部						
コミュニケーション英語(通年)	対面	1	天野利彦	1203			
中国語I【中国語I-2】	対面	1	金小賢	3101			
防災・減災と生活A(静岡市) 【経営特別講座】《企業研究》	対面	1	塚本 <mark>博</mark> 之	レታ ወ			
地域産業論C	対面	2	望月誠	1201			
地域経済学 【地域経済学】 《地域経済論》	対面	2	中村昭夫	3102			
専門演習B 【プロゼミ】	対面	2	小泉祐一郎	2102			
データサイエンス基礎実践 《データ解析応用》	対面	3	永田奈央美	1307			
青年心理学	遠隔	4	山田一之	-			
環境経済学	対面	4	谷口昭彦	2202			
情報学部							
国際情報産業論	対面	2	田口敏行	1301			



読み替え・学部間履修・登録制限



基礎教育科目と専門教育科目

青色文字が基礎教育科目、緑 色文字が専門教育科目です。 卒業要件である、基礎教育科目 36単位、専門教育科目88単位 になるように履修します。

	英語Ⅱ【英語Ⅰ-2】	対面	1	法月健	2102
\rightarrow	スポーツB 【健康とスポーツB】	対面	1	塚本 <mark>博</mark> 之	1201
	簿記原理Ⅱ 【簿記原理Ⅰ-2】	対面	1	野崎英二	1301
→	人間関係論 【人間関係論】	対面	2	田畑和彦	3101
	財務管理論 【財務管理論】 《企業財務》	対面	2	太田裕貴	3102
	シンボルと人間行動	対面	2	天野利彦	2205
	専門演習B【プロゼミ】 《3DCGアニメーション 基礎演習》	対面	2	<mark>佐野典</mark> 秀	2202
	英語Ⅲ-2《英語ⅢB》	対面	4	長谷川ひかり	1203
	ブランド戦略 《ブランド論A》	対面	4	熊王康宏	1306





必修科目

ブルー地の科目は必修科目で す。該当する学生しか受講でき ません。

なお、必修科目は、予め、履修 登録システムに登録してあり、入 力画面に科目やクラス指定が表 示されます。

	情報処理基礎I【情報基礎演習A】	対面	1c	中村 住子	2205
	情報処理基礎 I【情報基礎演習A】	対面	1d	日隈 美代子	3206
	音楽(実技A)	対面	2	入江 眞理	音楽室
	日本語Ⅲ【日本語Ⅱ-1】(留)	対面	2	土居 繭子	3202
	管理会計論[管理会計論A]	対面	2	佐藤 和美	3201
	社会心理学	遠隔	2	太田 さつき	
	心理カウンセリング概論	対面	2	高城 佳那	6103
≯	キャリアデザイン講座 I 【キャリアデザイン演習C】	対面	3	宮田・長崎G	3104•3105 3304•3404 3405
	スポーツ文化論	対面	3	寒川 恒夫	2301
	健康情報学	対面	3	和田 雅史	3305

Ⅱ 授業の選び方

開講科目とポイント

読み替え・学部間履修・登録制限



2コマ連続科目

黄色地の科目は2コマ連続科 目です。どちらか1コマだけ履修 することはできません。

この例では、前時間の「3DCG アニメーション基礎」とこの時間 の「3DCGアニメーション基礎演 習」は連続して履修しなければ なりません。詳しくは、シラバス をご覧ください。

英語 I【英語 I −2】	対面	1	法月健	2102
スポーツB 【健康とスポーツB】	対面	1	塚本博之	1201
簿記原理Ⅱ	봐格	1	民気なー	1301
【簿記原理 I -2】	刈面	1	到啊光—	
人間関係論 【人間関係論】	対面	2	田畑和彦	3101
財務管理論 【財務管理論】 《企業財務》	対面	2	太田裕貴	3102
シンボルと人間行動	対面	2	天野利彦	2205
専門演習B【プロゼミ】 《3DCGアニメーション 基礎演習》	対面	2	佐野典秀	2202
英語Ⅲ-2《英語ⅢB》	対面	4	長谷川ひかり	1203
ブランド戦略 《ブランド論A》	対面	4	熊王康宏	1306
	英語 I 【英語 I - 2】スポーツB【健康とスポーツB】第記原理 I【簿記原理 I - 2】人間関係論人間関係論】【時務管理論】 《企業財務》シンボルと人間行動専門演習B【プロゼミ】 《3DCGアニメーション 基礎演習》英語 II - 2《英語 III B》ブランド戦略 《ブランド論A》	英語 II 【英語 I - 2】対面スポーツB 【健康とスポーツB】対面第記原理 I子(簿記原理 I - 2】分面人間関係論 【人間関係論】対面人間関係論】対面人間関係論】対面「財務管理論】 《企業財務》対面シンボルと人間行動対面専門演習B【プロゼミ】 《3DCGアニメーション 基礎演習》対面ブランド戦略 《ブランド戦略 《ブランド論A》対面	英語 I 【英語 I -2】対面1スポーツB 【健康とスポーツB】対面1第記原理 I (資記原理 I -2)新面1【簿記原理 I -2]対面1人間関係論 【人間関係論】対面2人間関係論】対面2財務管理論】 《企業財務》対面2シンボルと人間行動対面2専門演習B[プロゼミ] 《3DCGアニメーション 基礎演習》対面2英語 II -2《英語 III B》対面4ブランド戦略 《ブランド論A》対面4	英語 II 【英語 I - 2】対面 1法月健スポーツB 【健康とスポーツB】対面 1塚本博之簿記原理 I 【簿記原理 I - 2】対面 1塚本博之人間関係論 【人間関係論】対面 2田畑和彦人間関係論】対面 2田畑和彦財務管理論】 《企業財務》対面 2天野利彦シンボルと人間行動 素問演習B【プロゼミ】 《3DCGアニメーション 基礎演習》対面 4長谷川Iひかり英語 II - 2《英語 III B》対面 4長谷川IUかりブランド戦略 《ブランド論A》対面 4熊王康宏





クラス指定科目

「コミュケーション英語」「情報処理基礎」などには、クラス指定がありま す。履修登録システムには、自分が履修できる授業しか表示されません。 表示された授業を選択してくだし。

コミュニケーション英語(通年)	対面	1	天野利彦	1203	情報処理基礎 I	対面	1	金子絊子	1306
文学【文学】	遠隔	1	岡谷慶子	-	【情報基礎演習A】		Ċ		
英語Ⅲ 【英語Ⅱ-1】 《英語ⅡA》	対面	2	小谷内郁宏	1201	_ 英 語Ⅲ 【英語Ⅱ-1】 《英語ⅡA》	対面	2	小谷内郁宏	3102
金融論【銀行論】	遠隔	2	中村昭夫	-	コンピュータデザイン基礎		1	敏口和主	1206
経営管理総論	生店	0	口加卡		【コンピュータデザイン基礎 I 】	刈圓	'	茶山仙天	1200
《経営管理論》	退阀	2	田畑仙彦	_	簿記原理 I	***	1	取成せっ	2101
プログラミング	→	2 小井雄二	【簿記原理 I -1】	刈圓	1	到"呵光—	3101		
《プログラミング基礎》	刈圓	2	小小姐一切	1300	マルチメディア基礎	谷田	2	枯炒酒士	1307
専門演習A	谷田	2 牧野広洋 21		2102	【デジタルメディア演習】	МШ	2	但仅从	1007
【プロゼミ】	【プロゼミ】 「「「「「」」」 「「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」 「」」 「	7人主/分丁/十	2102	専門演習A(留)	谷田	2	後藤けか	2102	
球技(バスケットボール)	球技(バスケットボール) まま 。 収ますす		【プロゼミ】	мш	2	夜豚りか	2102		
【スポーツⅥ】	对面	3	场平得之	3102	上級簿記C《上級簿記C》	対面	4	一杉憲重	2202


開講科目とポイント

読み替え・学部間履修・登録制限



19年以前入学者専用科目

背景がうす緑色の科目は、19年 生以前の入学者専用です。 20年以降入学者は履修することが できません。

藤枝キャンパス時間割例

	コミュニケーションと文章表現 【コミュニケーションと文章表現】	対面	1	半田勝良	1201
	感性評価論	対面	2	熊王康宏	3102
	民法A【民法A】	対固	2	小泉祐一郎	1301
	映像コンテンツ基礎 【映像コンテンツ基礎】 《映像メディア表現基礎》	<mark>対</mark> 面	2	植松頌太	1206
	多文化理解 《異文化コミュニケーション》	遠隔	2	天野利彦	-
	日本経済論 【日本経済論】	遠隔	3	牧野好洋	-
\rightarrow	宗教と哲学A	対面	4	佐藤知条	2102



開講科目とポイント

読み替え・学部間履修・登録制限

時間割表

集中講義

集中講義は、夏休み、冬休み、 休日など、通常の授業日以外に 行う授業です。

集中講義の説明会は、掲示板 や学生ポータルサイトの「おしら せ」で連絡します。掲示板や「お しらせ」に注意してください。

藤枝キャンパス時間割例

	科目名	形態	履修 可能 年次	担当者		
	経営学部					
	教養講座F(ふじのくに学)	対面	1	小泉祐一郎	1203	
集	教養講座D《比較文化》	対面	1	陳端端	2102	
中 講						
義	情報学部					
	情報デザイン プロジェクト演習	対面	2	植松頌太	2205	



読み替え・学部間履修・登録制限



これで、時間割表の説明を終わります。 授業の内容はシラバスをご覧ください。



読み替え・学部間履修・登録制限







I 順調に卒業するために





Ⅳ その他説明・連絡事項



Web履修登録の方法

履修登録の手順と日程

履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

履修登録の手順



- ・履修登録は「仮履修登録」「履修登録確認」「履修確定」の3つの手順で 行います。
- ・履修登録は、パソコンやスマートフォンからWebで行います。

履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

履修登録の手順



仮履修登録

- ・通常は授業開始約1週間前から、仮履修登録が始まります。
- ・前期に履修する授業を選んで、時間割を作成して、Webで登録します。
- ・後期の履修を登録することもできます。
- ・履修の制限人数を超えて登録できます。
- 登録状況はWebで確認できます。
- この期間中は、仮履修登録の追加や取り消しが自由にできます。

履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

履修登録の手順



履修登録確認期間

- ・授業開始の週が履修登録確認期間です。
- ・授業に出席します。仮登録者が制限人数を超えている場合は、抽選などで、選抜が行われます。
- ・抽選に漏れた授業は、次の週までに代わりの授業候補を選んでおきます。
- ・授業に欠席した場合、登録を取り消されることがあります。
- ・この期間中は、登録の追加や取り消しはできません。

履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

履修登録の手順



履修確定期間

- ・授業第2週が履修確定期間です。
- ・この期間は、制限人数以下の科目は追加・変更登録ができます。 登録は期間開始直後から制限人数に達するまでできます。つまり、 先着順なので、抽選漏れなどで未登録の場合は急ぐ必要があります。
- ・履修をしない科目を取り消します。
 取り消さないと、授業を欠席しているとみなされ D の成績が付きます。
 ・登録が終わったらWebで履修登録状況を確認して印刷します。

履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

履修登録の日程



履修登録の日程は、コロナウィルス感染への対応で、変更になることがあります。 大学ホームページ、ポータルサイトの「おしらせ」などで、最新の情報をご覧ください。

履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

履修登録の日程

「卒業見込み証明書」

4年生は、前期の履修登録期間に「前期」と「後期」の履修登録をしてください。 履修登録をした科目を修得した場合、卒業要件を満たすならば、

「卒業見込み証明書」が発行されます。

「後期」の履修登録が無い、または、登録科目では卒用要件に満たない場合は 「卒業見込み証明書」は発行されません。

「卒業見込み証明書」は、卒業前に採用予定の企業から提出を求められることも あります。

履修予定の科目で卒業要件を満たすかどうかを確認できますので、「前期」と 「後期」の登録をしてください。



Web履修登録の方法

履修登録の手順と日程

- 1 準備
 - Web履修登録には、インターネットに接続した、パソコン、スマートフォン、
 タブレット、を用意してください。
 用意できない場合は、教務課にご相談ください。

履修登録の手順と日程

- 1 準備
 - Web履修登録には、インターネットに接続した、パソコン、スマートフォン、 タブレット、を用意してください。
 用意できない場合は、教務課にご相談ください。
 - ・ 学内ネットワークに接続するための、パスワードは、入学時に発行する
 学生証の紙カバーに記載してあります。

履修登録の手順と日程

- 1 準備
 - Web履修登録には、インターネットに接続した、パソコン、スマートフォン、 タブレット、を用意してください。
 用意できない場合は、教務課にご相談ください。
 - ・ 学内ネットワークに接続するための、パスワードは、入学時に発行する
 学生証の紙カバーに記載してあります。
 - ・ 学内のネットワークに登録したパソコンやスマートフォンは、学内でWiFiが 使えるので、通信料を抑えることができます。

履修登録の手順と日程

- 1 準備
 - Web履修登録には、インターネットに接続した、パソコン、スマートフォン、 タブレット、を用意してください。
 用意できない場合は、教務課にご相談ください。
 - ・ 学内ネットワークに接続するための、パスワードは、入学時に発行する
 学生証の紙カバーに記載してあります。
 - 学内のネットワークに登録したパソコンやスマートフォンは、学内でWiFiが 使えるので、通信料を抑えることができます。
 - ネットワークへの登録方法や注意事項は、「学内ネットワークガイダンス」の 資料を読んで、手続きをしてください。



Web履修登録の方法

2 学生ポータルサイトへのログイン

・ <u>https://portal.ssu.ac.jp</u> にアクセスして学生ポータルサイトを開きます。

日 ログイン (学生ポータル)	× +			×
$\leftrightarrow \rightarrow \circlearrowright$	▲ https://ssu-test-force	□ ☆		
静岡産業大学	学			
学生ポータル				
パスワード				
	(C) TIMEINTERMEDIA			_
	(-)		(学生	1==8
			[† ⊥	1
<u></u>			-	

履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

2 学生ポータルサイトへのログイン

・ <u>https://portal.ssu.ac.jp</u> にアクセスして学生ポータルサイトを開きます。



履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

2 学生ポータルサイトへのログイン

<u>https://portal.ssu.ac.jp</u>にアクセスして学生ポータルサイトを開きます。



履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

2 学生ポータルサイトへのログイン

<u>https://portal.ssu.ac.jp</u>にアクセスして学生ポータルサイトを開きます。





Web履修登録の方法

3「履修登録」メニューの選択

ログインが完了すると、学生ポータルサイトのトップページが表示されます。





Web履修登録の方法

3「履修登録」メニューの選択

ログインが完了すると、学生ポータルサイトのトップページが表示されます。



 スマートフォンなど、画面が小さい 場合は、ここをクリックしてメニュー を表示します。



Web履修登録の方法

3「履修登録」メニューの選択

ログインが完了すると、学生ポータルサイトのトップページが表示されます。



履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

4 登録科目の時間割選択

・ 時間割が表示されます。登録する時間を選択します。



Web履修登録の方法

4 登録科目の時間割選択

時間割が表示されます。登録する時間を選択します。



Web履修登録の方法

4 登録科目の時間割選択

時間割が表示されます。登録する時間を選択します。



Web履修登録の方法

4 登録科目の時間割選択

時間割が表示されます。登録する時間を選択します。



履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

5 履修登録科目の選択

· 登録する科目を追加します。 履修条件が合わない科目は表示されません。

履修可能授業(月曜1時限)

※授業名称をクリックするとシラバスが開きます。



Web履修登録の方法

5 履修登録科目の選択

- 登録する科目を追加します。 履修条件が合わない科目は表示されません。
- ・履修確定期間は、履修登録者数が定員を超えた科目は表示されません。

 登録を辞退した人が削除して、定員以下になれば表示されます。

履修可能授業(月曜1時限)

※授業名称をクリックするとシラバスが開きます。



Web履修登録の方法

5 履修登録科目の選択

- 登録する科目を追加します。 履修条件が合わない科目は表示されません。
- ・履修確定期間は、履修登録者数が定員を超えた科目は表示されません。

 登録を辞退した人が削除して、定員以下になれば表示されます。

履修可能授業	(月曜1	時限)	
※授業名称をクリックするとシラ	「追加」をクリ	リックして	下書き保存します。
履修申請	授業名称	教員名称	必修/選択 (要件 単位数)教室名
追加	灣記原理 I	石垣 美 佳	必修 (教職課程(高校商業) 2単 位)
追加	【経】青年心理学	山田 — 之	他学部 (卒業要件 2単位)
追加	【経】会社法	緒方 博 幸	選択 (卒業要件 2単位)



Web履修登録の方法

6 下書き保存から申請完了へ

科目の「追加」ボタンをクリックすると下書き保存状態になります。



履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

6 下書き保存から申請完了へ

- ・ 科目の「追加」ボタンをクリックすると下書き保存状態になります。
- ・「履修チェックして申請」ボタンをクリックして、申請状態にします。

^{封象期} 前期		キャンパ 〜 藤枝		
履	修チェックして申請	火		
		【経】文学 【経】日本語 I (日本語 1-1・日本語 I A		
	下 簿記原理 I 【経】青年心理学	 (再) · I B (再)) (留) 【経】人事管理論 		
	【経】会社法 【経】公共経済学	【経】 インターネットマ ーケティング		
	【情】インターフェイス	【経】説得の心理学		

履修登録の手順と日程

- 6 下書き保存から申請完了へ
 - ・ 科目の「追加」ボタンをクリックすると下書き保存状態になります。
 - ・「履修チェックして申請」ボタンをクリックして、申請状態にします。



覆修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

6 下書き保存から申請完了へ

- ・ 科目の「追加」ボタンをクリックすると下書き保存状態になります。
- ・「履修チェックして申請」ボタンをクリックして、申請状態にします。



履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

6 下書き保存から申請完了へ

- ・ 科目の「追加」ボタンをクリックすると下書き保存状態になります。
- ・「履修チェックして申請」ボタンをクリックして、申請状態にします。


Ⅲ 履修登録の方法

履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

- 7 登録の削除
 - ・ 下書き保存 または 登録申請した科目を削除します。

履修可能授業(月曜1時限)

※授業名称をクリックするとシラバスが開きます。

履修申請	授業名称	勃	俱名称	必修/選択 (要件 単位数)教室名
削除	<u>簿記原理 I</u>	石垣	美 佳	必修 (教職課程(高校商業) 2単 位)
追加	【経】青年心理学	山田	- 之	他学部 (卒業要件 2単位)
追加	【経】会社法	緒方	博 幸	選択 (卒業要件 2単位)

Ⅲ 履修登録の方法

履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法

- 7 登録の削除
 - ・ 下書き保存 または 登録申請した科目を削除します。

時間割を選択すると「削除」と「追加」ができる科目が表示されます。 「削除」ボタンをクリックして削除します。 履修可能授業(月曜1時限) ※授業名社をクリックするとシラバスが開きます。 動修申請 授業名称 教目名称 必修/選択 (要件 単位数)教室名 石垣美 必修(教職課程(高校商業)2単 削除 簿記原理I 佳 位) 山田 追加 【経】青年心理学 他学部 (卒業要件 2単位) 之 緒方 博 追加 【経】会社法 選択(卒業要件2単位) 幸



履修登録の手順と日程

Web履修登録の方法



I 順調に卒業するために









その他説明

連絡事項

その他説明

その他説明

連絡事項



- ・【対面授業】については、通常通り、キャンパスに登校するものとします。
- ・【オンライン授業】については、授業担当教員の指示に従うこととし ます。
- ・授業の到達目標を達成するために、【対面授業】において一部の回をオンライン授業に、【オンライン授業】において一部の回を対面授業にすることがあります。その場合、授業担当教員が履修者の皆さんにあらかじめ、その旨、連絡をします。
- ・【対面授業】と【オンライン授業】が連続する時間割の場合、【オンラ イン授業】を学内ネッワークを使用して受講できます。受講には、大学 のPC、大学の貸し出しPC、持参したPCやタブレットが使用できます。

その他説明

連絡事項

施設の利用

各キャンパスは「新型コロナウイルス感染防止策」を実施しています。
 授業や部活動などでキャンパスに立ち入る際には、入構時、所定の
 手続きを必ず取ってください。

・学生の皆さんは対面授業の前後の時間帯などに、キャンパスにおいて、大学のネットワークを利用して、オンライン授業を受講できます。 また、コンピューター演習室(ただし、授業時は履修者以外利用不可)、 図書館、ノートPC貸し出しなども利用できます。ノートPC持ち込みも 可能です。なお、イヤフォン(ヘッドフォン)、マイクなどは持参してくだ さい(感染防止のため、それらを大学から学生に貸し出すことはでき ません)。

その他説明

連絡事項

他キャンパスのオンライン授業受講

- 【オンライン授業】の科目は、両キャンパスから受講できます。
 他キャンパスの面白そうな授業を受講したり、自キャンパスの授業だけだと、空いてしまう時間に授業を入れて、時間を有効に使うことができます。
- 他キャンパスの時間割は、Webページからダウンロードできます。
- ・履修登録の方法は、ポータルサイトから履修登録する際に、他キャンパスを選択してください。
- オンライン授業で他キャンパスの登録が可能な科目だけ選択できる 状態になっています。



情報学部の授業について

・情報学部の授業は、2022年度で終了予定です。 今年度が最後になりますので、情報学部の授業を受講希望の学生 は注意してください。

Ⅳ その他説明・連絡事項その他説明連絡¹

連絡事項

転学科について

・経営学部では、経営学科と心理経営学科とスポーツ経営学科の間で、希望者が審査を通過すれば学科を変更することができます。
 しかし、現在経営学科の定員がオーバーしているため、他の学科から経営学科への転学科は、認められない状況です。
 転学科の希望がありましたら、まず、アドバイザーに相談してください。

その他説明

連絡事項

資格を取りましょう

資格に合格すると・・・

「静岡産業大学資格取得奨励金給付規程」により奨励金が給 付されます。

詳しくは、大学HP「資格対策講座」【検索:SSU 資格対策講座】 をご覧ください。

または、教務課、キャリア支援課に問い合わせてください。

資格を取得して履歴書に記入すると・・・

「私は、自分で勉強することができる」

「私は、目標をもって努力できる」

「私には、専門的な能力がある」

「私には、自主性がある」

など、自己アピールでき、就活に有利です。

その他説明

連絡事項

資格を取りましょう

資格講座と単位について

授業科目として実施していました資格講座は、2021年度から、 静岡産業大学総合研究所と、スポーツ振興部が主催する、資格 講座になりました。

これにより、資格取得による単位取得はできなくなりましたが、 資格講座専門の講師が担当し、資格試験のスケジュールに合わ せた授業が行われます。

また、学生の受講料はとても優遇された料金になっており、「静岡産業大学資格取得奨励金給付規程」により奨励金も給付されます。

詳しくは、履修ガイドp14、及び、大学HP「資格対策講座」 【検索:SSU 資格対策講座】をご覧ください。

静岡産業大学は、資格取得を応援します。

その他説明

連絡事項

海外に出かけましょう

海外研修は、普通の旅行では体験できない、静岡産業大学ならではの、 特別なプログラムを用意してあります。

【お知らせ】 新型コロナウィルス感染の影響で、2022年度「海外研修ABC」は未開講 です。

海外研修に参加すると・・・

- 国際的な視野を持ち、世界を相手に活躍するための貴重な 体験ができます。
- 海外研修A、B、Cの単位が取得できます。
- 海外研修に掛かる費用の補助金が支給されます。

詳しくはシラバスをご覧ください。また、教務課に問い合わせてください。 静岡産業大学は、海外研修を応援します。

その他説明

連絡事項

社会に出て実践体験をしましょう

学生自らが、「企業のインターンシップ」「企業や自治体の体験会」「有 識者や著名人の講演会」「まちおこし、地域創生企画」「防災、福祉、環 境、文化芸術、LGBTなどの社会問題の講演会やワークショップ」など、 様々な社会・企業体験をすることは、大学の学問と社会との関連を理解 し、社会での生き方や、将来の職業選択に役立ちます。

社会実践プランでは、このような社会や企業での実践体験をすると、 ポイントを付与し、ポイントが集まると単位が取得できる科目「社会実践 講座A」「社会実践講座B」を用意しています。

詳しくは、シラバスをご覧ください。

静岡産業大学は、社会実践を応援します。

その他説明

連絡事項

他大学で学んでみよう

静岡産業大学には、修得した単位を互いに、卒業に必要な単位として 認定することができる、提携大学があります。

本学には無い学びと、新しい仲間を求めて、他大学で学ぶことは、貴重な体験になるでしょう。

詳しくは、教務課に問い合わせてください。

提携大学

【日本】静岡大学 名桜大学(沖縄県) 放送大学 大正大学

【中国】 厦門大学 浙江農林大学 浙江樹人大学

【韓国】大眞大学

【ニュージーランド】 ワイカト大学

静岡産業大学は、他大学との学びを応援します。



その他説明

連絡事項

連絡事項

- ◇ 新型コロナウィルスの影響 新型コロナウィルスの影響で、今後の授業や行事の日程が急に 変更になることが予想されます。 大学からのメール、ホームページ、ポータルサイトのお知らせ、を 毎日チェックしてください。
- ◇ アドバイザーウィーク

アドバイザーウィークは、学期はじめ2週間です。必ず、アドバザーの 先生と連絡を取ってください。

なお、1年次に 基礎ゼミナールを担当した教員がアドバイザーですが、 3年次に専門ゼミナールを履修すると、アドバイザーはゼミの教員に 変わります。

2022 履修ガイダンス

おわり