

## 探究活用入試(特待生選考型)

試験会場	経営学部	藤枝キャンパス
	入学検定料 <b>30,000円</b>	
	入試タイプ <b>専願</b>	SSU特待生 プラスワン 対象
他大学との併願はできません		

### この試験のポイント

- 高校等での探究活動(地域課題解決・課題研究)で学び得た力を生かし、自身で設定したテーマに基づき、取り組み内容や課題解決方法について、「経営学部での学び」や「将来の目標」と結びつけながら、プレゼンテーションをしてください。
- 成績優秀者には特待生資格「新入生学業特待生 S」、「新入生学業特待生 A」、「新入生学業特待生 B」、「新入生学業特待生 C」を付与します。
- 総合成績が良好な場合は「一般合格」とします。
- 探究プレゼンテーション入試合格者のうち、日商簿記(2級)または基本情報技術者試験の合格者には「新入生学業特待生 A」以上の資格を付与します。(特待生について P.9 参照)
- 「探究プレゼン講座(高大連携プロジェクト A)」を夏休みに開催。合格者向けに開催する「入学前サポート(高大連携プロジェクト B)」に参加(合格)した方には、入学後に卒業要件の単位を2単位認定します。詳細は受験生サイトを参照してください。
- 10月期は「SSU 特待生プラスワン」の対象です。(P.10 参照)
- 「受験者交通費一部補助」の対象入試です。(P.16 参照)

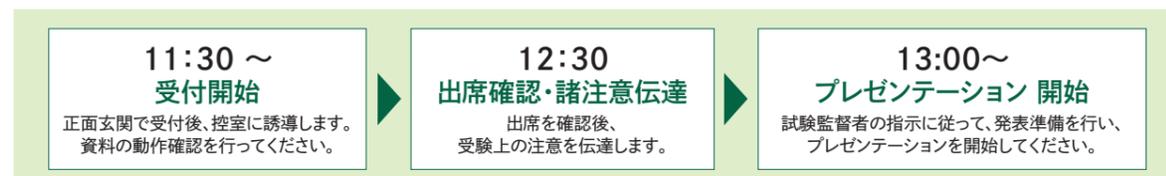
### 出願資格 以下の要件をすべて満たす者

- 本学を第一志望とし、合格した場合は必ず入学する者

### 入試日程

日程	出願期間	試験日	合格発表	入学手続き締切日		
10月期	9/8(月)~10/6(月) <b>消印有効</b> 大学窓口:10/6(月)16:00締切	10/18(土)	11/1(土)	<table border="1"> <tr> <td>入学金納入 入学手続き書類送付 12月1日(月) <b>必着</b></td> <td>授業料等納入 3月2日(月) <b>必着</b></td> </tr> </table>	入学金納入 入学手続き書類送付 12月1日(月) <b>必着</b>	授業料等納入 3月2日(月) <b>必着</b>
入学金納入 入学手続き書類送付 12月1日(月) <b>必着</b>	授業料等納入 3月2日(月) <b>必着</b>					
2月期	1/5(月)~1/27(火) <b>消印有効</b> 大学窓口:1/27(火)16:00締切	2/5(木)	2/16(月)	<table border="1"> <tr> <td>入学金納入・授業料等納入 入学手続き書類送付 3月2日(月) <b>必着</b></td> </tr> </table>	入学金納入・授業料等納入 入学手続き書類送付 3月2日(月) <b>必着</b>	
入学金納入・授業料等納入 入学手続き書類送付 3月2日(月) <b>必着</b>						

### 試験内容 および 当日の流れ



### プレゼンテーションの方法・詳細

- プレゼンテーションは、発表+質疑応答で構成され、面接試験も兼ねています。発表時間は8~10分です。
  - プレゼンテーションのテーマは、ネット出願時に登録し、その後変更はできません。
  - テーマは任意ですが、本学経営学部の学びと結びついているものがより望ましいです。
  - プレゼンテーションでは探究のレベルだけでなく、テーマ設定、発表技術、資料の出来、質疑への対応などが評価されます。
  - 発表は、Microsoft社のPowerPointを用いて行います。模造紙等での発表および資料配付はできません。また発表者ツールは使用できません。
  - 使用するPC(Windows11、Office365)は本学で準備します。使用PCはインターネットに接続されていません。
  - 発表用のデータは、ファイル名を「受験番号 氏名」とし、USBメモリに入れて試験当日に持参してください。受付にて動作確認を行ってください。
  - 動画を使用する場合は、MP4形式を原則とします。iOS端末で録画した場合など、事前の変換が必要となる場合があります。
  - 発表内容で引用等がある場合には、引用先(出典)を必ず明示してください。
  - 発表中、会場に時計は設置されていませんので、時計などで経過時間を確認することはできません。
- ※プレゼンテーションの様子を録画する場合があります。(入学試験の評価以外にこの動画を利用したり、外部に公開したりすることはありません。)

### 選考方法

経営学部	プレゼンテーション	評定平均 換算点	諸活動 実績	志望理由書
	140点	25点	10点	25点
<b>計 200 点満点</b>				

- 上記選考方法・配点により総合的に判定します。

### 出願書類・出願上の注意事項

調査書	在学または出身の高等学校等の校長が出願時から3か月以内に発行したもの(厳封) 高等学校卒業程度認定試験合格者または大学入学資格検定合格者は、代わりに合格成績証明書を提出
活動実績報告書	インターネット出願時に高等学校等での活動状況等を具体的に入力してください(郵送不要)。
志望理由書(様式2)	志望理由と今後の展望を500字以内で具体的に記入してください。