



秋入学試験要項(1年次入学・編入学)

2026年9月入学希望者対象

秋入学試験要項（1年次入学・編入学） 2026年9月入学希望者対象

試験会場	経営学部	藤枝キャンパス
------	------	---------

※試験会場は藤枝キャンパスのみです。入学後のキャンパスは、藤枝キャンパス・磐田キャンパスから選択できます。

※遠方からの受験生のうち、希望者に対し Zoom オンライン方式での面接を導入いたします。Zoom オンライン面接を希望する方は、必ず出願前に入試課にお問い合わせください。

入学検定料
30,000 円

入試タイプ
併願

募集定員・募集入試種別

学部	学科	1年次入学	2年次編入	3年次編入
経営学部	経営学科	若干名	若干名	若干名
	心理経営学科		若干名	若干名
募集入試種別（日本人対象）		・総合型選抜入試	・編入学試験（2年次）	・編入学試験（3年次）

この試験のポイント

- ・募集する入試種別（日本人対象）は「総合型選抜入試」「編入学試験」です。
- ・募集人員が若干名のため、欠員のある場合に限り試験を実施します。志願者は予め入試課に問い合わせてください。（編入学試験の場合は出願時に志望学科を選択する必要があります。）

→静岡産業大学 入試課 054-647-0362（平日 8:30～17:00）

入学資格

入学資格は、次のように定められています。

【学則】（入学資格）

第8条 本学に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
(通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。)
- (3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者
(同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。)
- (8) その他本大学において、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

出願資格 総合型選抜 (1年次入学)

- 出願時に入学資格を有しており、本学の教育内容に対して強い関心と入学意思のある者

出願資格 帰国生徒選抜入試 (1年次入学)

※日本国籍を有し、以下のいずれかに該当する2026年10月1日までに18歳に達する者

- 海外において、外国の教育課程に基づく高等学校に2年以上継続して在籍し、通常の12年の学校教育課程を翌年3月までに卒業見込みの者または卒業した者。ただし、卒業した者については、入学時までに卒業後の経過年数が2年未満であること。
- 海外において、外国の12年の学校教育課程を修了した者に準ずる者で、文部科学大臣の指定した者
- 中学・高等学校を通じ3か年以上継続して、海外において外国の教育課程に基づく教育を受け、帰国後、日本の高等学校に入学し、当該高等学校を翌年3月までに卒業見込みの者。ただし、日本の高等学校における在籍期間が2年未満である者とする。
- 国際バカロレア資格を有する者。ただし、資格取得後の経過年数が2年未満である者とする。
- アビトゥア資格を有する者。ただし、資格取得後の経過年数が2年未満である者とする。
- バカロレア資格またはGCEAレベル資格を有する者。ただし、資格取得後の経過年数が2年未満である者とする。

出願資格 3年次編入学 以下のいずれかに該当する者

- 大学を卒業した者または卒業見込みの者
- 短期大学を卒業した者または卒業見込みの者
- 高等専門学校を卒業した者または卒業見込みの者
- 大学に2年以上（休学期間を除く）在学し、62単位以上修得した者
- 大学に2年以上（休学期間を除く）在学見込みで、62単位以上修得見込みの者
- 修業年限2年以上で、かつ、総授業時数1700時間以上の専修学校専門課程を修了した者または修了見込みの者
- 外国において、学校教育における14年間の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を修了した者若しくは修了見込みの者またはこれに準ずる者

出願資格 2年次編入学 以下のいずれかに該当する者

- 大学に1年以上（休学期間を除く）在学し、30単位以上修得した者
- 大学に1年以上（休学期間を除く）在学見込みで、30単位以上修得見込みの者

入試日程

日程	出願期間・入学検定料納付期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
6月期	5/25 (月)～6/15 (月) 必着 ※大学窓口：6/15 (月) 16:00締切	6/24 (水)～6/26 (金) ※上記期間内で調整	7/10 (金)	8/3 (月) 入学金・授業料等納付期限日 および入学手続書類必着期日

試験内容 および 当日の流れ

9:00 ～ 受付開始

正面玄関で受付後、控室に誘導します。

9:30 出席確認・諸注意伝達

出席を確認後、受験上の注意を伝達します。

10:00 ～ 面接試験開始

誘導員の指示に従って、面接試験を受験してください。

選考方法

経営学部

面接試験

100点

計 100 点満点

出願手続

- (1) 出願期間内に、インターネット出願サイトから、出願登録を行う。
- (2) 出願書類を準備する。
 - ・ 出願書類についての項目をよく読み、出願書類を準備してください。
 - ・ 出願書類の記載事項と事実と相違があった場合、入学許可を取り消すことがあります。
- (3) 入学検定料を納入する。
 - ・ 受領した入学検定料は一切返還しません。
- (4) 出願書類を郵送する。
 - ・ 出願書類を市販の封筒（サイズ：角形2号）に入れ、「簡易書留・速達」で藤枝キャンパスに郵送してください。
 - ・ 提出された出願書類は一切返却しません。
 - ・ 出願書類に不備のある場合は、これを受理しないので十分注意してください。
- (5) 受験票の発行
 - ・ 出願書類に問題なく受理したら、受験番号を発番します。

受験票は、インターネット出願サイトからダウンロードしてください。

出願書類

	出願書類	提出上の注意
①	卒業(見込)証明書または在学証明書	出身学校の学校長等が出願前3か月以内に発行したもの (成績証明書に関しては、現在履修中の科目がわかるもの) (厳封)
②	成績証明書	
③	志望理由書 (様式2)	志望学料を決め、志望理由などを具体的に記入してください。
④	履歴書 (様式自由)	これまでの学歴、職歴等を記入してください。 ※有職者または家事に従事している者のみ

出願上の注意事項

(1) 記入上の注意について

- ・文字は楷書で丁寧に記入し、記入漏れのないように注意してください。
- ・生年月日欄は必ず西暦で記入してください。
- ・現住所欄の住所に受験票および合格通知書等を送付しますので間違いのないように明瞭に記入してください。
- ・本学から問い合わせ等をする場合がありますので、必ず連絡がとれる電話番号を記入してください。

(2) 顔写真について

- ・上半身、脱帽、正面向で3か月以内に撮影した鮮明な(証明書用の)写真をインターネット出願サイトにアップロードしてください。

(3) その他

- ・提出された書類は一切返還しません。自分で保管したい資料は事前にコピーするようにしてください。
- ・出願期限までに出願に必要な書類の全てを提出できなかった場合は、試験を受けられません。
出願書類に不安のある場合は、出願手続き前に入試課(藤枝キャンパス:054-647-0362 受付時間 平日 8:30~17:00)に相談してください。
- ・保証人関係の書類は入学手続き時に提出してください。
- ・出願書類の不備で試験を受けられなかった場合でも入学検定料は返還しません。

受験上の注意事項

(1) 試験室は、当日、受付にて案内します。

(2) 集合時間は試験開始 30 分前です。受験に際しての諸注意事項を説明しますので、時間厳守をお願いします。試験開始から 20 分を過ぎると、受験することができません。

(3) 受験者は、必ず受験票を試験当日に持参してください。

(4) 試験時間の途中で退出はできません。気分が悪いなど身体の調子がよくない場合は、監督者に申し出てください。

(5) 受験者の付添者は試験室へ入室できません。

(6) 受験の際は、すべて試験監督者の指示に従ってください。

なお、以下の行為は不正行為となる場合がありますので注意してください。

- ・カンニング(カンニングペーパーや他の受験者の答案等をみること等)をすること。
- ・受験者以外の者が受験者本人になりすまして試験を受けること。
- ・試験時間中に、携帯電話・時計・携帯音楽プレーヤーの音を鳴らすこと。
- ・その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

合格発表・入学手続

(1) 判定方法 面接、書類審査等により総合的に選考します。

(2) 合格発表日 【6月期】2026年7月10日(金)

(3) 発表方法 合格者に「合格通知書」と「入学手続要項」を郵便にて発送します。

本学では合格発表の学内掲示はいたしません。

また、合否結果に関して、電話によるお問い合わせには応じかねます。ご了承ください。インターネット環境(パソコン、スマートフォンなど)があれば、本学ホームページの合否速報ページから結果を確認することができます。発表期間は合格発表日の午前10時から7日間です。

(4) 入学手続締切日 **2026年8月3日(月) 必着**

(5) 入学手続方法 締切日必着で、郵送もしくは窓口へ入学手続書類を提出してください。

その他注意事項

試験当日における対応について

- (1) 地震などの自然災害や火災、公共交通機関の遅延などの発生により、試験開始時刻の繰り下げや正規の試験時間を確保するための試験時間の延長、それらを理由とした休憩時間の調整などの措置を取ることがあります。
- (2) その他、緊急対応を必要とする事項については、その詳細を本学ホームページに掲載します。
また、試験当日の緊急連絡として電話連絡やメールアドレスに送信する場合があります。

受験時の特別な配慮の申し出について

- (1) 疾病・負傷や障がいなどがあるために、入学試験で特別な配慮を必要とする方は申請が必要です。
出願開始日の2週間前までに入試課（054-647-0362、受付時間 平日 8:30～17:00）にお問い合わせください。
- (2) 入学試験における特別な配慮を希望される場合、試験当日の2週間前までに事前面談をさせていただく場合があります。
この面談は特別な配慮の希望に対する本学の対応を相互に事前確認することを目的として行うものであり、合否判定とは一切関係ありません。
- (3) 出願後、不慮の事故等により、特別な配慮が必要になった場合も、速やかに入試課にお問い合わせください。
(054-647-0362 受付時間 平日 8:30～17:00)